

**Office de la qualité et
de la responsabilité
en éducation**



RAPPORT ANNUEL 2020-2021

ISBN 978-1-4868-5252-9
ISSN 1481-2770

Table des matières

Conseil d'administration

Message du président

À propos de l'OQRE

Priorités stratégiques

Priorité stratégique 1 — Tests et évaluations

Priorité stratégique 2 — Recherche

Priorité stratégique 3 — Communication et engagement

Priorité stratégique 4 — Activités et gouvernance

États financiers : Exercice clos le 31 mars 2021

Annexe : Cibles de rendement, mesures et analyses du rendement

Conseil d'administration

Cameron Montgomery, président
du 31 janvier 2019 au 30 janvier 2022

Martyn Beckett
du 6 mai 2021 au 5 mai 2022

Serge Demers
du 6 août 2020 au 5 août 2022

Sarajit Kaur
du 13 mai 2021 au 12 mai 2022

Kyle Wilson
du 18 juin 2020 au 17 juin 2022

Directrice générale des opérations (par intérim)

Laurie McNelles

Message du président

Au nom de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE; l'Office), j'ai le plaisir de vous présenter notre rapport annuel pour l'année fiscale 2020-2021. L'Office s'engage à soutenir l'apprentissage des élèves et à veiller à ce que notre système d'éducation publique continue à s'acquitter de son obligation de rendre des comptes aux Ontariennes et aux Ontariens.

Au cours de l'exercice financier 2020-2021, la pandémie mondiale de la COVID-19 a continué de toucher notre province. Le gouvernement de l'Ontario a annoncé que les tests de l'OQRE aux niveaux primaire et moyen seraient annulés pendant l'année scolaire 2020-2021 et que les tests à grande échelle au palier secondaire seraient administrés en ligne sous forme de mises à l'essai. Cela a permis à l'Office de poursuivre son initiative de modernisation en mettant à l'essai un format modernisé et numérique du Test de mathématiques, 9^e année et du Test provincial de compétences linguistiques de l'Ontario, afin de soutenir le développement continu de cette nouvelle plateforme d'évaluation électronique. Pour aider le public à mieux comprendre ce nouveau système en ligne et ses caractéristiques, l'OQRE a publié plusieurs produits d'information et documents de recherche tout en continuant à informer par de multiples canaux ses partenaires et les Ontariennes et les Ontariens de son projet de numérisation

Au cours de l'exercice financier, l'Office a connu quelques changements dans la gouvernance et la direction de l'OQRE. Le conseil d'administration de l'OQRE a accueilli les nouveaux membres Serge Demers, John Tibbits et Kyle Wilson et a fait ses adieux à Gail Anderson, Roland Boudreau, Michael Bowe, Emily Brown, Abirami Jeyaratnam et Pierre Riopel, après plusieurs années de service dévoué et de leadership. Au nom de l'OQRE, je tiens à souligner leur contribution au conseil et au milieu éducatif en général par leur engagement et leur travail pour l'OQRE.

Tout au long de son histoire, l'OQRE a collaboré de manière proactive avec ses parties prenantes pour que les activités et les opérations de l'Office fournissent des données et des recherches qui reflètent fidèlement l'apprentissage des élèves. L'OQRE continuera de consulter ses partenaires et le public afin de moderniser sa structure et ses programmes conformément à son engagement envers l'équité, la diversité et les principes les plus élevés en matière d'évaluation à grande échelle, apportant ainsi un éclairage important et objectif aux discussions qui contribuent à des résultats positifs pour tous les élèves de l'Ontario.

A handwritten signature in black ink, reading "Cameron Montgomery". The signature is written in a cursive, flowing style.

Cameron Montgomery, président du conseil d'administration de l'OQRE

À propos de l'OQRE

L'OQRE a été créé en 1996 à la suite d'une recommandation de la Commission royale sur l'éducation. Après avoir longuement consulté les Ontariennes et les Ontariens et le milieu de l'éducation, la Commission a conclu que des tests à l'échelle de la province aideraient à répondre au désir des citoyens d'améliorer la qualité et la responsabilité du système éducatif public. En août 2019, le mandat de l'Office a été élargi par le gouvernement afin d'inclure l'élaboration du Test de compétences en mathématiques (TCM) à l'intention des postulantes et des postulants à l'enseignement avant leur entrée à l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario.

L'OQRE est un organisme indépendant du ministère de l'Éducation qui soutient l'apprentissage des élèves en Ontario. Nos données, nos recherches et nos ressources permettent aux parents et aux tuteurs, aux membres du personnel enseignant, aux responsables des politiques et à d'autres personnes de disposer d'informations pour déterminer la meilleure façon d'améliorer les résultats des élèves dans l'ensemble de la province. Tout au long de son travail, l'OQRE s'engage à lutter contre le racisme et à promouvoir la diversité, l'équité et l'inclusion.

Pour aider à améliorer l'apprentissage des élèves, l'OQRE administre des tests à grande échelle fondés sur *Le curriculum de l'Ontario*, contribue à la recherche en éducation et aide les parents et les tuteurs, les responsables des politiques, les Ontariennes et les Ontariens et la communauté éducative en général à comprendre, analyser et utiliser correctement les données de l'OQRE.

L'OQRE travaille actuellement sur une initiative de modernisation à facettes multiples qui s'étendra sur plusieurs années. La modernisation de l'OQRE est une opération axée sur cinq domaines distincts :

- tests à grande échelle;
- rapports;
- recherche;
- dialogue avec les Ontariennes et les Ontariens;
- processus internes.

L'objectif de l'Office est de fournir des informations factuelles sur l'apprentissage des élèves en Ontario afin de faciliter la réussite de chacun d'entre eux. L'OQRE vise à améliorer continuellement son programme de tests à grande échelle de haute qualité pour qu'il soit équitable et inclusif et qu'il reflète la diversité de l'Ontario afin que tous les élèves et postulantes et postulants à l'enseignement puissent démontrer leur compréhension du programme d'études provincial et de la pédagogie.

En évaluant les connaissances de chaque élève par rapport aux attentes et contenus d'apprentissage décrits dans *Le curriculum de l'Ontario*, l'OQRE offre des données indépendantes à des étapes clés de son parcours scolaire, de la maternelle à la 12^e année. L'Office fournit aux écoles et aux conseils scolaires des rapports détaillés sur les résultats de leurs élèves et un rapport personnalisé pour chacun de ceux qui effectue un test afin de soutenir leur apprentissage individuel. D'autres informations sur le contexte, l'attitude et le comportement tirées des questionnaires apportent un éclairage important sur l'expérience des élèves. Les données de l'OQRE sont utilisées par le personnel enseignant et visent à améliorer l'apprentissage des élèves.

Les données de l'OQRE, en plus d'informations provenant des classes et des conseils scolaires, aident la communauté éducative à réfléchir aux principales tendances grâce à des enquêtes collaboratives. Ces informations aident à prendre des décisions fondées sur des données probantes lors de l'élaboration de plans d'amélioration visant à créer des environnements d'apprentissage équitables et inclusifs. Les informations de l'OQRE permettent également de guider l'analyse et les décisions des parents, des tutrices et tuteurs et des responsables des politiques.

Grâce à des programmes tels que le programme Reconnaissance du rendement scolaire D^{re} Bette-M.-Stephenson — du nom de l'ancienne ministre de l'Éducation et ministre des Collèges et Universités et première femme à occuper ces fonctions — l'Office renforce la capacité d'utiliser les données de l'OQRE de façon pertinente. Grâce à des ateliers, des conférences et d'autres ressources, l'Office fournit des outils dont les membres du personnel enseignant, les parents et les tutrices et tuteurs, les responsables des politiques, les chercheuses et chercheurs et la communauté éducative en général peuvent se servir pour aligner leurs stratégies sur les meilleures pratiques en matière d'évaluation et d'éducation, tant sur le plan national qu'international, et donner les ressources nécessaires aux membres du personnel enseignant pour qu'ils puissent mettre en œuvre cette pratique et contribuer à des résultats positifs chez les élèves.

Dans le cadre de ses recherches, l'OQRE étudie les facteurs qui influencent les résultats des élèves, l'efficacité des écoles et les meilleures pratiques en évaluation. L'Office coordonne également la participation de l'Ontario à des évaluations nationales et internationales (par exemple, PPCE, PISA, PIRLS, TEIMS) qui testent les élèves en mathématiques, en sciences, en technologie, en littératie financière, en résolution collaborative de problèmes, en lecture et écriture, et qui évaluent le bien-être général des élèves aussi bien dans le milieu scolaire qu'en dehors de celui-ci.

Valeurs

- L'OQRE accorde de l'importance à ce que tous les élèves aient la possibilité d'atteindre leur niveau de rendement et de bien-être le plus élevé.
- L'OQRE accorde de l'importance à son rôle au service des membres du personnel enseignant, des parents et des tuteurs et tutrices, des élèves, du gouvernement et du grand public pour soutenir l'enseignement et l'apprentissage en salle de classe.
- L'OQRE accorde de l'importance aux données crédibles qui éclairent l'exercice professionnel et attirent l'attention sur les interventions qui aident les élèves à réussir.
- L'OQRE accorde de l'importance à la recherche qui éclaire les évaluations à grande échelle et l'enseignement quotidien.
- L'OQRE accorde de l'importance au dévouement et aux compétences spécialisées des membres du personnel enseignant de l'Ontario, à leur implication dans tous les aspects du processus d'évaluation et aux effets positifs de leur travail sur les résultats des élèves.
- L'OQRE accorde de l'importance à la prestation de ses programmes et services d'une manière qui tient compte de la diversité et qui va au-delà de la tolérance et de la célébration au profit de l'inclusivité.

Priorités stratégiques

Conformément aux directives du conseil d'administration, l'OQRE élabore un nouveau plan stratégique tous les trois à cinq ans afin de mettre en œuvre son mandat qui est de soutenir et de guider l'amélioration des élèves en fournissant des informations crédibles sur la qualité du système éducatif financé par les fonds publics aux paliers élémentaire et secondaire. Les priorités stratégiques suivantes ont orienté le travail de l'Office au cours de l'exercice financier 2020-2021.

1. Tests et évaluations : L'OQRE continuera d'évaluer d'importants aspects de la qualité et de l'efficacité de l'éducation dans les écoles élémentaires et secondaires.
2. Recherche : L'OQRE mènera des travaux de recherche pour explorer les facteurs qui influent sur le rendement des élèves, les questions d'équité et la qualité de l'éducation.
3. Communication et engagement : L'OQRE aidera les Ontariennes et les Ontariens à mieux comprendre son rôle et la valeur de l'information que l'Office fournit, afin que cette information soit utilisée de manière à améliorer le système éducatif financé par les fonds publics.
4. Activités et gouvernance : L'OQRE gèrera une organisation responsable et efficace.

Priorité stratégique 1 — Tests et évaluations

L'OQRE vise à évaluer des aspects importants de la qualité et de l'efficacité des écoles publiques élémentaires et secondaires de l'Ontario. L'Office administre et développe des tests modernes de qualité avec intégrité en tirant parti de la technologie pour promouvoir la création, l'administration et la notation de tests en ligne qui reflètent le paysage éducatif et numérique d'aujourd'hui.

Tests de la maternelle à la 12^e année

Dans le cadre de son programme provincial de tests à grande échelle, l'OQRE administre actuellement des tests par recensement général à des étapes clés de l'éducation de chaque élève. Cette approche :

- évalue les progrès au fil du temps à l'échelle de l'école, du conseil scolaire, de la province et de l'élève;
- suscite des discussions sur l'amélioration des programmes d'apprentissage dans les écoles et les conseils scolaires de la province;
- permet aux responsables des politiques de mieux comprendre les tendances à l'échelle du système et de prendre en conséquence des décisions orientées sur les élèves et fondées sur des données probantes.

Tests de l'OQRE de la maternelle à la 12^e année	Années d'études de l'administration	Matières
Test en lecture, écriture et mathématiques, cycle primaire (de la 1 ^{re} à la 3 ^e année)	3 ^e année (de la 1 ^{re} à la 3 ^e année du curriculum)	Lecture, écriture, mathématiques
Test en lecture, écriture et mathématiques, cycle moyen (de la 4 ^e à la 6 ^e année)	6 ^e année (de la 4 ^e à la 6 ^e année du curriculum)	Lecture, écriture, mathématiques
Test de mathématiques, 9 ^e année	9 ^e année (9 ^e année du curriculum)	Mathématiques
Test provincial de compétences linguistiques (TPCL)/ Ontario Secondary School Literacy Test (OSSLT)	10 ^e année (compétences en littératie qui, conformément au curriculum, doivent être acquises dans toutes les matières jusqu'à la fin de la 9 ^e année)	Littératie

Au cours du dernier exercice financier, l'OQRE, ainsi que le reste du milieu éducatif en Ontario, s'est adapté aux changements imprévisibles et sans précédent provoqués par la crise de santé publique de la COVID-19. En 2020, le gouvernement de l'Ontario a annoncé que les tests de l'OQRE seraient suspendus pendant l'année scolaire 2019-2020 et qu'ils reprendraient dans toute la province à l'automne 2020, en commençant par les tests de l'Office au palier secondaire, et ce, dans un nouveau format en ligne. Conformément à cette directive, l'OQRE a conçu, développé et mis à l'essai un nouveau Test de mathématiques, 9^e année ainsi qu'un nouveau Test provincial de compétences linguistiques numériques pour les élèves qui étudient en personne pendant l'année scolaire 2020-2021. Les élèves de 3^e et de 6^e année n'ont pas participé aux tests de l'OQRE pendant cette année scolaire, conformément à la directive du ministère de l'Éducation. Étant donné que les tests de l'OQRE de la maternelle à la 12^e année ont été administrés sous forme de mises à l'essai au cours de l'exercice financier, ce qui constitue un changement par rapport aux années précédentes, l'Office n'a pas publié de rapports pour les écoles, les conseils scolaires et la province; toutefois, les rapports individuels des élèves ont été produits.

Test de compétences en mathématiques (TCM)

En 2019, le mandat de l'OQRE a été élargi pour inclure l'élaboration et la notation du Test de compétences en mathématiques (TCM) à l'intention des postulantes et des postulants à l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario (OEEO). Les activités liées au TCM comprennent également l'identification des candidates et des candidats retenus pour l'OEEO, la poursuite de recherches basées sur les résultats du test et la collecte de données permettant d'évaluer la capacité et la confiance en soi des personnes qui effectuent le test. Une mise à l'essai du TCM a été administrée avec succès au printemps 2020 afin de garantir la fiabilité et la validité du test en ligne.

Au cours de l'année fiscale 2020-2021, en raison de la pandémie mondiale et des mesures de santé publique prises pour aplanir la courbe et freiner la propagation de la COVID-19, la mise en œuvre du TCM a été interrompue. Le gouvernement de l'Ontario a déterminé que trois dates seraient mises à disposition entre l'hiver 2021 et le 31 août 2021 pour que les candidates et candidats au test puissent faire le TCM. Comme pour la mise à l'essai effectuée au printemps 2020, ces administrations de test font partie d'un essai du TCM en ligne (c.-à-d. une phase bêta) qui utilise la technologie de surveillance en ligne en direct. L'OQRE continuera de collaborer avec le ministère de l'Éducation, l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario et les facultés d'éducation afin de déterminer les prochaines dates de l'administration du TCM tout en demeurant attentif et réceptif aux défis uniques présentés par la pandémie de la COVID-19.

Numérisation et modernisation : Réimaginer les tests à grande échelle pour les élèves

Au début de son projet de modernisation, l'OQRE a reconnu que le système d'éducation et les besoins de ses partenaires éducatifs évoluaient rapidement et que l'Office devait aligner plus adéquatement ses programmes d'évaluation sur les progrès technologiques se produisant dans le paysage éducatif afin de refléter le monde numérique d'aujourd'hui. Au cours de cette année fiscale, pour répondre aux demandes en constante évolution créées par la pandémie mondiale de la COVID-19, pour respecter le mandat de l'Office et pour actualiser son initiative de modernisation, l'OQRE a numérisé ses opérations. Il est devenu évident que les membres du personnel enseignant ainsi que les élèves auront de plus en plus recours aux outils numériques pour enseigner et apprendre dans des environnements virtuels. La prépondérance de l'apprentissage à distance dans la province, parmi d'autres changements technologiques, a accru la nécessité d'aligner les tests à grande échelle de l'Ontario sur les réalités de l'expérience scolaire numérique d'aujourd'hui et d'intégrer des outils numériques qui favorisent l'accessibilité, l'engagement et l'équité. Les tests devraient refléter l'expérience des élèves tout en fournissant des informations et des idées qui améliorent l'apprentissage et les résultats des élèves grâce à une application pratique.

Au cours de cet exercice financier, la pause dans l'administration et la publication des rapports des tests provinciaux de l'OQRE fondés sur le recensement a permis à l'Office de poursuivre sa vision de modernisation en mettant à l'essai la nouvelle plateforme numérique de l'OQRE pour les élèves du secondaire qui étudiaient en personne dans les écoles.

Numérisation du programme d'évaluation de l'OQRE de la maternelle à la 12^e année

Le projet de numérisation de l'OQRE a été élaboré pour permettre à l'Office de mieux soutenir l'apprentissage des élèves en offrant aux parties prenantes une plus grande souplesse dans l'administration des tests et un accès plus rapide aux résultats.

Au cours du dernier exercice financier, l'OQRE a lancé et mis à l'essai des tests par ordinateur au palier secondaire : le Test de mathématiques, 9^e année et le Test provincial de compétences linguistiques (TPCL). Le test de 9^e année a été offert sous forme d'un modèle de test adaptatif par ordinateur (TAO) en plusieurs étapes, dans lequel chaque élève se voit présenter des questions qui sont stimulantes, mais qui correspondent aux compétences que l'élève a démontrées. Dans ce type de test adaptatif, la difficulté des modules augmente ou diminue d'un niveau à n'importe quelle étape, en fonction des réponses de l'élève aux questions du module précédent. Le TPCL en ligne a été conçu pour être administré aux élèves en utilisant une conception linéaire basée sur un testlet (tLOFT). Chaque bloc de questions, ou items, généré sur ce modèle est mis en correspondance avec un plan précisant la

compétence, la stratégie, le niveau de difficulté et le type de question pour chaque item. Des blocs d'items, appelés testlets, sont générés en temps réel grâce à la sélection de groupes d'items préconstruits et préévalués et, le cas échéant, d'un texte de lecture associé; le degré de difficulté est le même d'un testlet à l'autre.

Chacun de ces tests numériques comprend un ensemble d'outils d'accessibilité et de matériel de soutien intégrés à la barre d'outils de l'élève à l'écran, et les élèves qui en ont besoin disposent de versions alternatives des tests à même la plateforme de test par ordinateur. La plateforme de test est compatible avec les logiciels d'accessibilité et d'adaptation Read&Write pour Google Chrome, Dragon NaturallySpeaking et Kurzweil 3000; un accès alternatif sécurisé au test numérique est également disponible si le logiciel d'accessibilité ou d'adaptation choisi n'est pas compatible avec le navigateur LockDown du test par ordinateur. Des tests pour s'exercer ainsi que des documents-cadres et des guides d'utilisation fournissent des détails sur la façon dont chaque test correspond aux attentes du curriculum de l'Ontario et sur les procédures d'administration pour chaque test. Tout ce matériel a été publié et est affiché sur le site Web de l'OQRE.

Conformément aux directives du gouvernement, les tests de l'OQRE au palier élémentaire pour les élèves de 3^e et de 6^e année ont été reportés pour les années scolaires 2019-2020 et 2020-2021. L'administration en ligne de ces tests devrait reprendre au cours de l'année scolaire 2021-2022.

Processus d'évaluation et de production des rapports de l'OQRE

Pour effectuer ses tests avec intégrité, l'OQRE veille à ce que les processus respectent les normes les plus élevées en matière de qualité technique. L'Office suit un processus rigoureux d'élaboration des tests dirigé par des membres du personnel enseignant de l'Ontario afin que le matériel et les questions choisis soient liés aux attentes et contenus d'apprentissage du curriculum et conviennent aux élèves de toute la province. Les données qui découlent de tous nos tests sont rigoureusement analysées et les rapports, fondés sur les résultats et les données des tests par recensement général, fournissent des informations fiables sur le rendement des élèves.

Élaborer des tests modernes pour servir la communauté éducative

Les tests de l'OQRE sont conçus par des membres du personnel enseignant de l'Ontario qui recherchent, élaborent et sélectionnent toutes les questions des tests (aussi appelées items). Tout au long du processus de conception, les tests de l'OQRE sont élaborés en

collaboration avec des psychométriciens et des spécialistes du domaine de l'éducation. Ces comités veillent à ce que les tests de l'OQRE restent alignés sur *Le curriculum de l'Ontario* et qu'ils soient justes, équitables et inclusifs afin que tous les élèves qui font les tests puissent participer pleinement et démontrer leur compréhension des attentes du curriculum.

Les membres du personnel enseignant sont sélectionnés pour participer aux activités de l'OQRE en fonction des critères suivants :

- diversité;
- emplacement géographique, afin d'assurer une représentation de toutes les régions de la province, autant rurales qu'urbaines;
- expérience actuelle aux paliers élémentaire et secondaire (c.-à-d. personnel enseignant, administratrices et administrateurs, experts dans les matières enseignées et consultants);
- compétences en matière d'évaluation et de tests, y compris les évaluations à grande échelle.

Une fois que les questions sont approuvées par les comités, elles font partie de ce qu'on appelle une banque d'items. Ces items peuvent ensuite être mis à l'essai dans des écoles de la province avant de faire partie du test opérationnel, c'est-à-dire le test à grande échelle administré aux élèves où les items sont pris en compte dans le calcul des résultats. Ce processus permet de s'assurer que les élèves seront en mesure de bien démontrer leurs connaissances et leur compréhension lorsqu'ils répondront aux items. Lors de l'année scolaire 2020-2021, les items qui ont figuré dans les mises à l'essai du Test de mathématiques, 9^e année et du Test provincial de compétences linguistiques étaient principalement des items qui avaient déjà été mis à l'essai ou qui faisaient partie d'un test opérationnel au cours d'une année précédente.

Administrer les tests

L'OQRE compte sur la collaboration et le soutien des membres du personnel enseignant pour administrer les tests. Au cours de cet exercice financier, l'OQRE a publié pour chaque test un guide d'utilisation en ligne à l'intention du personnel enseignant, des membres de l'administration des écoles et des professionnels des TI des conseils scolaires. Ces guides donnent des lignes directrices détaillées et des étapes claires à suivre afin que l'administration des tests soit uniforme dans tout l'Ontario.

Les nouveaux tests par ordinateur de l'Office permettent des périodes d'administration des tests plus fréquentes tout au long de l'année scolaire et fournissent aux membres de l'administration des écoles une plus grande flexibilité dans la programmation des tests. À la fin de l'exercice financier, environ :

- 33 conseils scolaires, 88 écoles et 2 592 élèves avaient participé à la mise à l'essai du Test de mathématiques, 9^e année;
- 22 conseils scolaires, 82 écoles et 9 224 élèves avaient participé à la mise à l'essai du TPCL.

Noter les tests

Les tests de l'OQRE sont notés en fonction de critères établis qui contribuent à assurer l'intégrité et la fiabilité des données de l'OQRE ainsi que la comparabilité des résultats d'une année à l'autre. Les items des tests de l'OQRE qui ne sont pas notés électroniquement sont notés par des membres du personnel enseignant qui ont satisfait à des exigences de formation spécifiques et rigoureuses. Des enseignantes et des enseignants de toute la province apportent leur connaissance du curriculum et de la salle de classe au processus de notation.

Le Test de mathématiques, 9^e année en ligne de l'OQRE est noté de manière automatique, ce qui permet d'obtenir rapidement des données automatisées sur les questions à choix multiples. Les questions à réponse construite du Test provincial de compétences linguistiques (TPCL) par ordinateur doivent être notées par le personnel enseignant, tandis que le reste des questions du TPCL sont notées automatiquement. La formation du personnel de notation potentiel des tests numériques est soumise à une procédure stricte, mais elle est maintenant autodirigée grâce à un système en ligne. Les correctrices et correcteurs qui suivent une formation et réussissent le test de qualification sont invités à participer à la notation à l'heure et à l'endroit de leur choix, à condition qu'ils aient satisfait aux exigences techniques et possèdent les qualifications nécessaires. Les ressources requises pour la formation sont désormais disponibles en ligne grâce au système de test électronique.

Communiquer les résultats aux tests

L'Office s'efforce d'offrir un accès convivial à ses données lors de la communication annuelle des résultats aux tests.

Toutes les réponses aux items du Test de mathématiques, 9^e année en ligne sont notées à la machine et le personnel enseignant a accès à un rapport automatisé sur le rendement de l'élève peu après que celui-ci a terminé le test. Ce rapport peut ensuite être transmis à l'élève et à ses parents ou tuteurs et tutrices. Les résultats individuels des élèves ayant effectué le Test provincial de compétences linguistiques (TPCL) en ligne comprennent le résultat de l'élève et un seul score en littératie (réussi ou pas encore réussi). Les résultats du TPCL sont publiés après que les questions à réponse construite ont été notées par une correctrice ou un correcteur formé, et un rapport individuel de l'élève est généré après la notation de l'ensemble du test. Les résultats des mises à l'essai du TPCL ont été communiqués aux directions d'école pour l'année scolaire 2020-2021.

Les questionnaires créés par l'OQRE sont distribués pendant la période d'administration des tests afin de recueillir des renseignements sur les facteurs internes et externes à la salle de classe qui peuvent avoir une incidence sur l'apprentissage et le rendement des élèves. Au cours de l'année scolaire 2020-2021, les élèves se sont vu présenter, à la fin de leurs séances de test en ligne, un questionnaire actualisé qui les interrogeait sur leur attitude et leur perception en mathématiques et littératie, ainsi que sur leur état d'esprit avant et après le test. Bien que les résultats des mises à l'essai des tests de l'OQRE pour l'année scolaire 2020-2021 ne soient pas communiqués, les données des questionnaires des élèves participants fourniront des informations essentielles sur l'expérience et la perspective des élèves au cours de cette année sans précédent et contribueront à l'amélioration continue du système de test électronique.

Les avantages d'une expertise externe

L'OQRE utilise de multiples processus systématiques d'assurance de la qualité pour garantir la validité de ses données de test. Des processus ont été élaborés et sont en place pour valider chacun des tests en ligne. L'OQRE a collaboré étroitement avec son fournisseur de services d'évaluation numérique et avec des experts en évaluation à grande échelle pour s'assurer que les normes de l'industrie sont respectées en ce qui concerne la performance technique des tests et l'intégrité des données qui en résultent. En préparation de la transformation de l'approche de l'Ontario en matière de tests à grande échelle, l'OQRE a travaillé avec des experts nationaux et internationaux en évaluation, en mesure et en technologie. L'Office a mené des études de simulation à l'aide de ses données existantes afin d'évaluer l'efficacité et la fiabilité du modèle de prestation des tests électroniques et l'exactitude de ce modèle en ce qui a trait à la classification des résultats et des niveaux de rendement des élèves. Cet engagement a permis de valider des aspects clés de la transition vers les tests adaptatifs en ligne.

Évaluations nationales et internationales

L'OQRE coordonne la participation de l'Ontario aux évaluations nationales et internationales au nom du gouvernement provincial. Ces évaluations sont élaborées par des organisations externes et servent de repère quant à l'apprentissage des élèves de l'Ontario par rapport aux élèves d'autres instances et systèmes éducatifs. Les résultats de ces évaluations contribuent à donner une image plus générale du rendement des élèves de l'Ontario et profitent à la fois au public, aux responsables des politiques et aux leaders d'opinion en éducation. Au cours de l'année fiscale 2020-2021, les élèves de l'Ontario n'ont pas participé aux évaluations nationales ou internationales, conformément aux directives du gouvernement de l'Ontario en réponse à la pandémie mondiale de la COVID-19.

Priorité stratégique 2 — Recherche

L'OQRE reconnaît qu'il faut continuer à se concentrer sur la réalisation d'études de recherche significatives et à y collaborer afin d'offrir des expériences éducatives effectives et équitables qui appuient l'apprentissage des élèves et favorisent des résultats positifs pour tous les élèves de l'Ontario.

#Données 2.0 : Une conception de recherche renouvelée

L'objectif principal du cadre de recherche #Données de l'OQRE est de s'assurer que les données de l'Office sont utilisées pour leur finalité première : améliorer l'apprentissage des élèves. L'OQRE estime que les décisions fondées sur des données probantes sont bénéfiques pour chaque élève dans le système éducatif. Au cours de l'exercice financier 2020-2021, l'OQRE a redéfini son cadre et ses objectifs de recherche afin qu'ils soient plus représentatifs des besoins actuels en matière d'éducation et de recherche. Le cadre #Données 2.0 est axé sur la visualisation des données et des principaux éléments à retenir (par exemple, la campagne #Voixdesélèves de l'Office) tout en restant ancré dans les principes de diversité, d'équité et d'inclusion, ainsi qu'en tirant parti des études de recherche existantes et des données disponibles pour atteindre les objectifs de recherche de l'OQRE. En outre, l'Office a créé de nouveaux questionnaires pour les élèves afin qu'ils soient alignés sur les tests numériques de l'OQRE ainsi que sur leur conception et format. Le contenu des nouveaux questionnaires permet à l'Office d'avoir une meilleure idée de l'expérience de chaque élève avec le test en ligne, de la perspective des élèves en matière de littératie et de numératie ainsi que de leur environnement d'apprentissage actuel.

Cette année, l'*American Educational Research Association* (Association américaine de recherche en éducation) a sélectionné une série de vidéos faites par l'OQRE basée sur les résultats de son projet de recherche « La voix des élèves » et portant sur l'engagement des élèves. Les vidéos seront présentées lors de la réunion annuelle de l'association en avril 2021. De plus, en juin 2020, la *Ontario Mathematics Gazette* (Gazette des mathématiques de l'Ontario) a publié le document de l'OQRE intitulé « Fundamental Math Skills and Elementary Math Students in Ontario » (Compétences fondamentales en mathématiques et élèves du palier élémentaire en Ontario) qui examine, grâce aux données de l'OQRE, le taux de réussite global associé aux compétences en mathématiques à la lumière de l'importance des concepts et des compétences fondamentales dans l'apprentissage des mathématiques par les élèves.

Normes statistiques de l'OQRE et cadre de l'OQRE pour la qualité des données

En novembre 2020, l'OQRE a publié des documents pour mieux informer les parties prenantes et le public de ses méthodes de collecte de données, de communication et de recherche. Les fiches Normes statistiques de l'OQRE et Cadre de l'OQRE pour la qualité des données expliquent comment les données sont produites, recueillies et partagées, tout en décrivant les processus de qualité et de validité qui sous-tendent les données diffusées et utilisées par le milieu éducatif pour renforcer les résultats des élèves.

Promouvoir la recherche externe

Les données de l'OQRE contribuent aux discussions et aux initiatives de recherche sur la qualité de l'éducation et l'expérience des élèves. Au cours de l'exercice financier, l'Office a reçu et répondu à 36 demandes de données qui ont permis de soutenir le travail de chercheuses et de chercheurs d'instances locales, nationales et internationales. Certaines de ces demandes provenaient de partenaires de l'OQRE dans le cadre d'initiatives de recherche externes, comme l'*Offord Centre for Child Studies* de l'Université McMaster, la section ontarienne de l'*International Dyslexia Association*, le *Hospital for Sick Children (SickKids)* et l'Hôpital St. Michael. L'Office a également fourni aux professionnels des médias des renseignements pour les aider dans leurs articles journalistiques et a fourni à d'autres parties prenantes des données pour élargir leur compréhension du rendement et de l'apprentissage des élèves en Ontario.

Priorité stratégique 3 — Communication et engagement

L'OQRE s'engage à faire mieux comprendre son rôle et la valeur de ses informations aux Ontariennes et Ontariens afin qu'ils puissent utiliser ces connaissances pour améliorer l'éducation financée par les fonds publics. Grâce à la publication d'informations ciblées sur les activités de l'OQRE et à la mise en valeur de données et de perspectives tirées de ses tests et questionnaires, l'Office espère permettre au public et à la communauté éducative de réfléchir à la qualité de l'éducation publique en Ontario et d'engager un dialogue dynamique et collaboratif sur l'apprentissage des élèves. L'approche de l'Office en matière de communication intégrée est de se servir de multiples plateformes et de favoriser un partenariat avec les écoles et les conseils scolaires et autres parties prenantes. L'OQRE reçoit régulièrement des questions du public, des médias, de membres du personnel enseignant et de chercheuses et chercheurs sur des sujets variés et s'efforce de fournir des réponses et des conseils utiles en temps voulu pour contribuer à une compréhension plus large des apports de l'Office à l'apprentissage et aux résultats positifs des élèves.

L'Office communique et établit des relations avec son public de nombreuses façons, notamment par :

- le site Web de l'OQRE;
- les plateformes sur les médias sociaux;
- les relations avec les médias;
- le centre d'information de l'OQRE;
- le dialogue avec les partenaires et les intervenantes et les intervenants;
- les présentations aux écoles, aux conseils scolaires, aux facultés d'éducation, aux parents et aux tuteurs et tuteuses et aux autres groupes;
- les conférences et événements.

Diffuser des informations pour favoriser la discussion et l'engagement

Les initiatives de communication et les campagnes de l'OQRE fournissent des informations importantes sur le rendement des élèves et offrent un contexte pour se pencher sur les résultats des tests de l'OQRE. En outre, ces initiatives et campagnes offrent des informations et des aperçus simples à comprendre et accessibles afin de stimuler la conversation sur l'éducation et de promouvoir une réflexion sur l'équité et la qualité et la responsabilité de notre système éducatif public.

Au cours de cet exercice financier, l'OQRE a continué à organiser des initiatives de communication bilingue de grande portée, axées

dans l'ensemble sur les communications numériques et les relations avec les parties prenantes, afin d'informer les Ontariennes et Ontariens des activités, de la modernisation et des produits de recherche de l'OQRE.

D'avril 2020 à mars 2021, l'Office

- a mené des campagnes qui ont augmenté la participation sur les plateformes de médias sociaux anglophones et francophones de l'Office et dans leurs communautés, participation qui a augmenté globalement de 8 %, soit 385 adeptes (l'augmentation était de 3 % sur Twitter, 6 % sur Facebook et 15 % sur LinkedIn).
- a diffusé du contenu et des documents à l'intention du public concernant les nouveaux tests en ligne de l'OQRE, leur conception et leurs caractéristiques.
- a lancé la série #SoutenirApprentissageÉlèves, qui présentait des items des tests de l'OQRE et leurs réponses d'une manière simple et invitante afin d'aider les parents et les tuteurs à garder leurs enfants motivés par leur apprentissage au début de la pandémie mondiale.
- a réalisé la série #Lavoixdesélèves sur les médias sociaux, qui présentait la perception, l'attitude et les objectifs éducatifs à court terme des élèves de la maternelle à la 12^e année de toute la province.

En outre, l'Office a publié des vidéos fondées sur les résultats de son étude *La voix des élèves* qui porte sur les expériences éducatives des élèves. Les vidéos présentent la perception des enfants et des jeunes dans leurs propres mots. Ces perceptions sont regroupées en trois points principaux : le besoin des élèves d'avoir une enseignante ou un enseignant compréhensif, le besoin de bénéficier d'un climat scolaire bienveillant, et le besoin grandissant d'indépendance, de flexibilité et de choix dans leur apprentissage.

En décembre 2020, l'OQRE a lancé un nouveau site Web bilingue refondu en respectant l'échéance de janvier 2021 de se conformer à titre d'organisme gouvernemental à la *Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario* (LAPHO). Le site Web de l'OQRE continue d'offrir des renseignements sur le mandat et les activités de l'OQRE. Ces renseignements sont maintenant disponibles dans des formats accessibles qui peuvent être consultés sur diverses plateformes et simplifient l'accès des Ontariennes et des Ontariens à l'OQRE et à ses programmes.

Apporter du soutien aux professionnels de l'éducation, aux communautés et au grand public

Le centre d'information de l'OQRE sert de point de contact principal non seulement pour la communauté éducative, mais aussi pour les parents et les tuteurs et tuteuses, les élèves, les correctrices et correcteurs, les candidates et les candidats à l'enseignement et les membres du public. Le centre répond à de multiples demandes de renseignements et fournit des mises à jour sur le procédé d'administration des tests. Au cours de l'exercice financier 2020-2021, le centre a répondu à 2 820 appels et à 2 718 courriels.

Les membres de l'équipe de soutien aux écoles et liaison de l'OQRE interagissent de manière directe avec le personnel enseignant et les partenaires du secteur. Dans la foulée du lancement de ses nouveaux tests en ligne, l'OQRE a cherché à promouvoir une meilleure compréhension de ses tests numériques et de leurs caractéristiques et fonctionnalités grâce à des webinaires en direct organisés par son équipe Soutien aux écoles et liaison. Ces webinaires ont été conçus tout spécialement pour le personnel enseignant et les directions d'école qui ont participé à l'administration des tests en ligne, ainsi que pour les professionnels des TI des conseils scolaires responsables de la préparation technique liée à l'administration des tests de l'OQRE dans les écoles. Au cours de l'année fiscale, plus de 3 000 enseignantes et enseignants, directrices et directeurs d'école et membres du personnel informatique des conseils scolaires ont participé à ces webinaires interactifs en anglais et en français, et des sessions ont continué à être proposées chaque semaine jusqu'à la fin de l'année scolaire 2020-2021. Les résultats d'un sondage envoyé aux participantes et participants aux webinaires ont démontré que pour une grande majorité d'entre eux les webinaires avaient répondu à leurs questions et les avaient aidés à administrer les nouveaux tests en ligne de l'OQRE.

Priorité stratégique 4 — Activités et gouvernance

L'OQRE prend à cœur son obligation de rendre compte aux Ontariennes et Ontariens, et s'engage à faire preuve de transparence et à adopter les meilleures pratiques de gouvernance afin d'assurer un fonctionnement responsable et efficace de l'Office. En tant qu'organisme du gouvernement de l'Ontario, l'Office se conforme à la *Directive concernant les organismes et les nominations* et au protocole d'entente avec le ministre de l'Éducation afin d'assurer un fonctionnement efficace et une bonne gestion des fonds publics.

Au cours de cet exercice financier, l'OQRE a poursuivi activement la numérisation de son programme de tests aux paliers élémentaire et secondaire et a continué à mener ses opérations et ses activités avec intégrité.

Diriger l'Office en vue de préparer l'avenir

L'OQRE est régi par un conseil d'administration nommé par décret par la lieutenant-gouverneure en conseil. Au cours de l'exercice financier 2020-2021, le conseil d'administration de l'OQRE a tenu huit réunions virtuelles pour superviser le travail de l'Office, conformément à son mandat défini dans la *Loi de 1996 sur l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation* (la *Loi sur l'OQRE*). Le conseil a fourni une orientation stratégique et approuvé le plan d'activités, les états financiers, l'évaluation des risques, les décisions contractuelles et le rapport annuel, selon la *Directive sur la délégation de pouvoir* de l'Office.

Dans le but de définir l'orientation future de l'OQRE, le conseil d'administration a établi avec succès ses orientations stratégiques pour les trois prochaines années.

S'appuyer sur du personnel compétent dévoué

Les réalisations de l'OQRE sont rendues possibles grâce au dévouement et au soutien de son personnel. L'Office reconnaît le professionnalisme et l'expertise de chacun de ses membres au moment de la modernisation de son programme d'évaluation et de ses activités visant à soutenir le système éducatif public de l'Ontario. La mise à l'essai des tests numériques de l'OQRE au palier secondaire témoigne du dévouement et de l'expertise du personnel de l'Office qui s'est rapidement adapté au travail à distance lorsque les mesures liées à la pandémie ont été annoncées par le gouvernement.

Collaborer avec les comités consultatifs

La direction opérationnelle de l'OQRE inclut les conseils de groupes de travail externes composés de spécialistes et de représentantes et représentants bien informés qui aident à guider les activités de l'Office et contribuent à la réflexion sur différents aspects de son travail :

- **Comité consultatif de l'OQRE** : ce comité donne des conseils sur les activités, les politiques et les programmes de l'Office. De plus, le comité s'efforce de trouver des solutions applicables aux problèmes soulevés par ses membres.
- **Comité consultatif des élèves de l'OQRE** : ce comité est un forum unique où les élèves peuvent partager leurs idées et leurs expériences. Le comité consultatif des élèves représente la voix des élèves dans les activités de l'Office et assure que les élèves sont au centre des réflexions de l'Office dans le cadre de l'amélioration continue de ses programmes. Le comité est composé de trente élèves de la 7^e année à la 12^e année de tout l'Ontario. Ses membres proposent des idées pour améliorer les tests et les programmes de l'OQRE et accroître l'engagement des élèves.
- **Panel consultatif sur la modernisation de la mesure du rendement** : ce groupe de travail interdisciplinaire contribue à façonner les futures opérations d'évaluation à grande échelle, ainsi que la notation des tests et la communication des résultats. Le comité est composé de spécialistes qui examinent plusieurs aspects des programmes d'évaluation tels que l'expérience des utilisateurs, l'authenticité et l'équité, la psychométrie et la technologie, le partage des connaissances et la communication des résultats.

Gérer les fonds publics de manière responsable

L'OQRE tient à avoir des pratiques opérationnelles efficaces et suit de près et évalue ses processus afin d'améliorer constamment ses activités. Conformément aux directives gouvernementales en vigueur, l'Office continue de faire preuve de responsabilité dans le domaine des ressources humaines, des finances et de l'approvisionnement, et offre des services de qualité dans toutes ses activités.

Le programme d'évaluation à grande échelle offert par l'OQRE mesure à quel point les élèves de la province répondent aux attentes en numératie et littératie énoncées dans *Le curriculum de l'Ontario* à des étapes clés de leur développement scolaire. Au cours de l'exercice financier 2020-2021, les opérations de l'Office ont été affectées par la pandémie de la COVID-19. De manière plus significative, les tests de l'OQRE ont été annulés pour l'année, en raison de l'impact de la pandémie sur le milieu de l'éducation, en particulier la fermeture des écoles. Par conséquent, les activités habituelles de notation et de production de rapports de l'OQRE n'ont pas eu lieu au cours de l'année fiscale. Conformément à la directive du gouvernement, l'OQRE a transformé ses tests au palier

secondaire et est passé d'un modèle sur papier à un modèle numérique modernisé, ce qui a permis une plus grande accessibilité aux tests et une plus grande flexibilité quant à leur administration. Le Test de mathématiques, 9^e année, et le TPCL ont été mis à l'essai dans toute la province auprès d'élèves étudiant en personne. L'Office a travaillé avec le ministère de l'Éducation pour s'assurer de recevoir le financement nécessaire pour soutenir ses activités, compte tenu de l'impact de la pandémie. Dans l'ensemble, le coût des opérations de l'Office pour l'exercice financier 2020-2021 s'est élevé à environ 19 millions de dollars.

En outre, le 12 mars 2021, le Bureau du commissaire à l'intégrité de l'Ontario a annoncé que l'OQRE s'était conformé à la *Directive sur les voyages, les repas et l'accueil* depuis l'examen des dépenses de l'Office d'avril 2019.

Au cours de l'exercice financier 2020-2021, conformément aux directives du gouvernement, les membres du conseil d'administration ont reçu une rémunération annuelle. Cameron Montgomery, président du conseil d'administration à plein temps de l'OQRE, a reçu 140 000 dollars, Gail Anderson 4 644 dollars, Michael Bowe et Emily Brown 2 175 dollars chacun, Serge Demers 825 dollars, John Tibbits aucun dollar et Kyle Wilson 825 dollars, respectivement, pour leur travail de gouvernance au sein du conseil d'administration de l'OQRE.

Atténuer les risques à l'échelle de l'Office

L'OQRE veille à ce que des processus soient en place pour contrôler la qualité et atténuer les risques qui pourraient nuire à l'intégrité de ses données, lesquelles sont essentielles à la réalisation de son mandat. De même, le programme de gestion des risques de l'OQRE s'applique à tous les autres aspects de ses activités et chaque décision est prise en tenant compte des risques potentiels et de leur atténuation. Des stratégies d'atténuation des risques sont en place pour l'ensemble de l'Office et sont communiquées chaque trimestre au Comité de vérification et des finances du conseil d'administration de l'OQRE, et chaque année au ministère de l'Éducation. Au cours du présent exercice financier, l'Office s'est employé à atténuer les risques liés à la numérisation et à la modernisation de l'OQRE et à établir une infrastructure et des systèmes informatiques résilients. En outre, l'OQRE a continué à recourir à des compétences externes dans les domaines de l'architecture d'entreprise, de la protection de la vie privée et de la cybersécurité afin que ses programmes soient conformes aux normes techniques du gouvernement (NIT-GO).

États financiers : Exercice clos le 31 mars 2021

Cette section comprend les résultats financiers vérifiés de l'OQRE pour les activités se terminant le 31 mars 2021, lesquelles ont été subventionnées par le ministère de l'Éducation.

États financiers

**OFFICE DE LA QUALITÉ
ET DE LA RESPONSABILITÉ
EN ÉDUCATION**

et rapport des auditeurs indépendants sur ces états

Exercice clos le 31 mars 2021



KPMG s.r.l./S.E.N.C.R.L.
Vaughan Metropolitan Centre
100 New Park Place, bureau 1400
Vaughan (Ontario) L4K 0J3
Canada
Téléphone 905-265-5900
Télécopieur 905-265-6390

RAPPORT DES AUDITEURS INDÉPENDANTS

Au conseil d'administration de
l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation

Opinion

Nous avons effectué l'audit des états financiers de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (« l'entité »), qui comprennent :

- l'état de la situation financière au 31 mars 2021;
- l'état des résultats et de l'excédent accumulé pour l'exercice clos à cette date;
- l'état de la variation des actifs financiers nets pour l'exercice clos à cette date;
- l'état des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date;
- ainsi que les notes annexes, y compris le résumé des principales méthodes comptables;

(ci-après, les « états financiers »).

À notre avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'entité au 31 mars 2021, ainsi que des résultats de son exploitation, de la variation de ses actifs financiers nets et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public.

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « **Responsabilités des auditeurs à l'égard de l'audit des états financiers** » de notre rapport des auditeurs.

Nous sommes indépendants de l'entité conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à notre audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.



Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour le secteur public, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'entité ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'entité.

Responsabilités des auditeurs à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport des auditeurs contenant notre opinion.

L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister.

Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit.

En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;



Page 3

- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité de l'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport des auditeurs sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport des auditeurs. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'entité à cesser son exploitation;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle;
- nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Comptables professionnels agréés, experts-comptables autorisés

Vaughan, Canada

Le 3 juin 2021

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État de la situation financière

Au 31 mars 2021, avec les informations correspondantes de 2020

	2021	2020
Actifs financiers		
Trésorerie	4 115 251 \$	2 670 114 \$
Placements affectés : fonds affecté par le Conseil [note 2 b)]	8 477 991	8 377 930
Débiteurs (note 3)	257 853	1 296 128
	<u>12 851 095</u>	<u>12 344 172</u>
Passifs financiers		
Créditeurs et charges à payer	1 437 064	2 081 365
Actifs financiers nets	11 414 031	10 262 807
Actifs non financiers		
Charges payées d'avance (note 4)	334 321	462 990
Immobilisations corporelles (note 5)	403 822	468 362
	<u>738 143</u>	<u>931 352</u>
Engagements (note 6)		
Dépendance économique (note 11)		
Excédent accumulé (note 2)	<u>12 152 174 \$</u>	<u>11 194 159 \$</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers.

Au nom du Conseil,

_____, président

_____, directrice générale des opérations

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État des résultats et de l'excédent accumulé

Exercice clos le 31 mars 2021, avec les informations correspondantes de 2020

	2021 Budget (note 10)	2021 Réel	2020 Réel
Revenus			
Ministère de l'Éducation			
Versements d'allocation de base (note 11)	21 071 495 \$	20 224 072 \$	32 405 308 \$
Autres revenus	–	98 526	522 407
	<u>21 071 495</u>	<u>20 322 598</u>	<u>32 927 715</u>
Charges			
Services et frais de location	8 427 555	7 068 414	18 043 766
Salaires	11 263 362	11 339 792	12 175 693
Transport et communication	251 451	216 176	1 138 990
Fournitures et matériel (note 5)	1 129 127	740 201	630 955
	<u>21 071 495</u>	<u>19 364 583</u>	<u>31 989 404</u>
Excédent de l'exercice	–	958 015	938 311
Excédent accumulé, au début de l'exercice	11 194 159	11 194 159	10 255 848
Excédent accumulé, à la fin de l'exercice	<u>11 194 159 \$</u>	<u>12 152 174 \$</u>	<u>11 194 159 \$</u>
L'excédent accumulé comprend :			
Affectation externe		3 674 183 \$	2 816 229 \$
Affectation interne [note 2 b)]		8 477 991	8 377 930
		<u>12 152 174 \$</u>	<u>11 194 159 \$</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État de la variation des actifs financiers nets

Exercice clos le 31 mars 2021, avec les informations correspondantes de 2020

	2021 Budget (note 10)	2021 Réel	2020 Réel
Excédent de l'exercice	– \$	958 015 \$	938 311 \$
Acquisition d'immobilisations corporelles	–	(139 684)	(142 793)
Amortissement des immobilisations corporelles (note 5)	198 498	204 224	255 135
	198 498	64 540	112 342
Acquisition de charges payées d'avance	–	(334 321)	(462 990)
Utilisation de charges payées d'avance	–	462 990	516 364
	–	128 669	53 374
Augmentation des actifs financiers nets	198 498	1 151 224	1 104 027
Actifs financiers nets, au début de l'exercice	10 262 807	10 262 807	9 158 780
Actifs financiers nets, à la fin de l'exercice	10 461 305 \$	11 414 031 \$	10 262 807 \$

Voir les notes afférentes aux états financiers.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État des flux de trésorerie

Exercice clos le 31 mars 2021, avec les informations correspondantes de 2020

	2021	2020
Flux de trésorerie liés aux activités suivantes :		
Exploitation		
Excédent de l'exercice	958 015 \$	938 311 \$
Amortissement des immobilisations corporelles sans effet sur la trésorerie	204 224	255 135
	<u>1 162 239</u>	<u>1 193 446</u>
Variation des éléments hors trésorerie du fonds de roulement d'exploitation		
Débiteurs	1 038 275	(995 112)
Créditeurs et charges à payer	(644 301)	(204 570)
Charges payées d'avance	128 669	53 374
	<u>1 684 882</u>	<u>47 138</u>
Investissement en immobilisations		
Acquisition d'immobilisations corporelles	(139 684)	(142 793)
Investissement		
Variation nette du fonds affecté par le Conseil	(100 061)	(460 884)
Augmentation (diminution) de la trésorerie	1 445 137	(556 539)
Trésorerie au début de l'exercice	2 670 114	3 226 653
Trésorerie à la fin de l'exercice	<u>4 115 251 \$</u>	<u>2 670 114 \$</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers

Exercice clos le 31 mars 2021

La province de l'Ontario a créé l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (l'« Office ») en vertu de la *Loi sur l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation* de juin 1996. Son objectif consiste à rehausser le niveau de responsabilité et à contribuer à l'amélioration de la qualité de l'éducation en Ontario au moyen d'évaluations et d'examens fondés sur des données objectives, fiables et pertinentes, ainsi qu'en diffusant en temps opportun auprès du public les renseignements obtenus et des recommandations formulées visant à améliorer le système d'éducation.

1. Principales méthodes comptables

Les présents états financiers, préparés conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public, tel qu'établies par le Conseil sur la comptabilité dans le secteur public des Comptables professionnels agréés du Canada (« CPA Canada ») et, si pertinentes, aux recommandations du Conseil des normes comptables de CPA Canada, reflètent les méthodes comptables détaillées ci-dessous.

a) Constatation des revenus

L'Office est subventionné par le ministère de l'Éducation selon des arrangements budgétaires préétablis. L'Office reçoit des versements d'allocation de base selon le budget annuel approuvé. Les paiements de transfert sont constatés dans les états financiers de l'exercice où le transfert est autorisé et lorsque les critères d'admissibilité sont atteints, sauf lorsque le transfert donne naissance à un passif.

Les autres revenus sont comptabilisés au moment où le service est rendu.

b) Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût, moins l'amortissement cumulé, et elles sont amorties selon la méthode de l'amortissement linéaire, sur leur durée de vie utile estimative, comme suit :

Matériel informatique	De 4 à 10 années
Mobilier et agencements	5 années

Dans le cas des immobilisations acquises ou mises en service au cours de l'exercice, l'amortissement est calculé à partir du mois suivant la date de mise en service de ces acquisitions.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2021

1. Principales méthodes comptables (suite)

b) Immobilisations corporelles (suite)

L'Office examine la valeur comptable des immobilisations corporelles lorsque des événements ou des changements de circonstances indiquent que la valeur comptable d'un actif pourrait ne pas être recouvrable ou lorsqu'une immobilisation corporelle ne contribue plus à la capacité d'offre de biens et de prestation de services de l'Office. Si l'Office croit que les flux de trésorerie générés par un actif seront moindres que sa valeur comptable, au plus bas niveau des flux de trésorerie identifiables, l'Office constate une perte pour la différence entre la valeur comptable de l'actif et sa juste valeur.

c) Incertitude relative à la mesure

La préparation d'états financiers requiert de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui ont un effet sur la valeur comptable des actifs et des passifs et la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers ainsi que sur la valeur comptable des revenus et des charges de l'exercice. Ces estimations prennent également en considération l'amortissement et la dépréciation des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient différer de ces estimations.

2. Excédent accumulé

a) Excédent accumulé grevé d'une affectation externe

L'Office reçoit des versements d'allocation de base selon le budget annuel approuvé. Les charges réelles engagées pendant l'exercice pourraient différer des montants budgétés. La différence entre les versements d'allocation de base reçus et les charges réelles engagées fait l'objet d'un suivi distinct à titre d'excédent accumulé grevé d'une affectation externe.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2021

2. Excédent accumulé (suite)

b) L'excédent accumulé grevé d'une affectation interne

Un fonds affecté a été établi par le conseil d'administration (le « Conseil ») à la suite d'une résolution prise par ce dernier en vue d'examiner les processus d'évaluation et de rechercher de nouvelles méthodologies en matière d'évaluation à grande échelle afin de maintenir la qualité irréprochable des programmes d'évaluation de l'Ontario. À la clôture de l'exercice, le solde se rapportait à la trésorerie qui s'est élevée à 2 449 171 \$ (8 377 930 \$ en 2020) et aux certificats de placement garanti assortis d'un taux d'intérêt annuel de 0,82 % et échéant en septembre 2022 qui se sont élevés à 6 028 820 \$ (néant en 2020). L'Office a le pouvoir de garder tout revenu qui n'est pas un financement provincial selon la *Loi sur l'OQRE* de juin 1996, la Directive concernant les organismes et les nominations et la *Loi sur l'administration financière*.

	2021	2020
Solde au début de l'exercice	8 377 930 \$	7 917 046 \$
Affectation d'autres revenus	32 745	265 802
Revenus d'intérêts gagnés sur le fonds	67 316	256 605
Coûts reliés aux services d'administration produisant des honoraires (note 8)	–	(61 523)
Solde à la fin de l'exercice	8 477 991 \$	8 377 930 \$

Au cours de l'exercice précédent, le conseil d'administration a approuvé une motion visant à affecter l'excédent accumulé grevé d'une affectation interne à la stratégie informatique approuvée par le conseil.

3. Débiteurs

Un paiement de transfert au montant de 40 000 \$ (1 136 298 \$ en 2020) à recevoir du ministère de l'Éducation est inclus dans les débiteurs.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2021

4. Charges payées d'avance

Les charges payées d'avance sont payées en trésorerie et enregistrées comme actifs préalablement à ce qu'elles soient utilisées. À la fin de l'exercice, le solde s'établissait comme suit :

	2021	2020
Charges payées d'avance	124 296 \$	111 786 \$
Charges payées d'avance – détachements	210 025	351 204
	334 321 \$	462 990 \$

5. Immobilisations corporelles

	2021		2020	
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur comptable nette	Valeur comptable nette
Matériel informatique	1 400 561 \$	1 011 558 \$	389 003 \$	429 235 \$
Mobilier et agencements	433 759	418 940	14 819	39 127
	1 834 320 \$	1 430 498 \$	403 822 \$	468 362 \$

L'amortissement des immobilisations corporelles constaté pour l'exercice à l'étude est de 204 224 \$ (255 135 \$ en 2020).

6. Engagements

L'Office loue des locaux en vertu de certains contrats de location-exploitation qui arriveront à échéance jusqu'au 31 décembre 2022. Selon les conditions de ces contrats de location, l'Office est tenu d'acquitter un loyer de base annuel préétabli en fonction des taux de la superficie en pieds carrés plus les charges d'exploitation et d'entretien. Les versements annuels minimaux futurs sont répartis ainsi :

2022	1 360 258 \$
2023	770 136
	2 130 394 \$

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2021

7. Instruments financiers

Les instruments financiers de l'Office sont la trésorerie, les placements affectés par le Conseil, les débiteurs et les créditeurs et charges à payer. Les instruments financiers sont comptabilisés à leur juste valeur au moment de la comptabilisation initiale. La juste valeur de ces instruments financiers se rapproche de leur valeur comptable vu l'échéance à court terme de ces instruments.

Il est de l'opinion de la direction que l'Office n'est pas exposé à des risques significatifs d'intérêt, de crédit ou de change provenant de ces instruments financiers.

8. Attribution des charges

Les charges différentielles d'administration sont attribuées aux revenus tirés des services d'administration produisant des honoraires. Les charges sont attribuées au prorata du nombre de tests individuels d'élèves administrés.

9. Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque que l'Office ne soit pas en mesure d'honorer ses engagements en temps opportun ou à un coût raisonnable. L'Office gère son risque de liquidité en surveillant ses besoins sur le plan de l'exploitation. L'Office prépare des prévisions budgétaires et de trésorerie afin de faire en sorte de disposer des fonds suffisants pour honorer ses engagements.

Il n'y a eu aucune variation importante de ce risque par rapport à 2020.

10. Budget

Les informations budgétaires ont été tirées du budget approuvé par le Conseil le 20 août 2020.

11. Dépendance économique

L'Office tire la quasi-totalité de ses revenus du ministère de l'Éducation sous forme de versements d'allocation de base. La capacité de l'Office de poursuivre ses activités, de réaliser ses actifs et de s'acquitter de ses passifs dépend du soutien financier continu du ministère de l'Éducation.

Annexe : Cibles de rendement, mesures et analyses du rendement

Tests et évaluation			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Effectuer des tests modernes de qualité avec intégrité, en se servant de la technologie pour élaborer, administrer et noter les tests en ligne.	S'assurer que les tests, les processus et les résultats de l'OQRE sont de la plus haute qualité technique et répondent aux normes nationales et internationales.	Réaliser des tests à grande échelle de haute qualité en s'assurant que les membres du personnel enseignant participent à tous les processus d'élaboration et de notation des tests, que toutes les questions correspondent au curriculum de l'Ontario et aux politiques et initiatives du ministère et que les tests respectent les pratiques suivies par l'Office en matière d'assurance de la qualité.	L'Office a finalisé et mis en œuvre avec succès les mises à l'essai du Test de mathématiques, 9 ^e année et du Test provincial de compétences linguistiques (TPCL) en ligne, administrés dans les conseils scolaires francophones et anglophones participants au cours de l'année scolaire 2020-2021.
		Mettre en œuvre le plan du programme d'évaluation modernisé.	L'Office a continué à élaborer un programme d'évaluation modernisé et : <ul style="list-style-type: none"> • mis en œuvre un test numérique adaptatif pour le test de 9^e année (test adaptatif par ordinateur à plusieurs étapes); • mis en œuvre une mise à l'essai du TPCL numérique;

			<ul style="list-style-type: none"> • assuré que toutes les questions des tests en ligne sont conformes au curriculum de l'Ontario et aux politiques et initiatives du ministère, y compris le nouveau curriculum qui a été mis en place pendant l'année scolaire; • apporté son soutien pour que le personnel enseignant participe à l'élaboration des questions et des tests, ainsi qu'aux activités de notation, qui sont maintenant offertes sur une plateforme numérique; • apporté son soutien à la formation professionnelle aux normes nationales et internationales en matière d'évaluation numérique pour le personnel directement impliqué dans l'élaboration des tests.
		Améliorer constamment l'expérience des membres du personnel enseignant avec les tests de l'OQRE, de manière qu'il y ait une diminution du nombre et du type de problèmes administratifs et demandes	L'OQRE a terminé et publié des guides d'utilisation mis à jour dans un format numérique accessible pour le personnel enseignant et les professionnels des TI chargés des tests au secondaire afin

		adressées au centre d'information pendant les périodes d'administration des tests.	d'offrir une expérience plus conviviale et inclusive; a contribué au développement de webinaires en direct sur les nouveaux tests numériques au palier secondaire pour le personnel enseignant et les professionnels des TI des conseils scolaires.
		Guider la modernisation des tests à grande échelle de l'OQRE grâce à une collaboration interdisciplinaire en continuant à consulter des spécialistes en tests alternatifs et modèles psychométriques et en production de rapports.	L'Office a poursuivi ses réunions virtuelles sur les meilleures pratiques d'évaluation en ligne avec des instances nationales et internationales partenaires ainsi qu'avec le ministère de l'Éducation; a poursuivi sa collaboration avec des experts en psychométrie et mesure pour faciliter la transition vers les tests numériques et la validation des pratiques et des méthodologies psychométriques.
		Continuer à intégrer les normes du secteur en ce qui concerne la qualité, l'analyse et la science des données, ainsi que les TI.	L'Office a testé la confidentialité et la sécurité des tests en ligne et des systèmes informatiques. Toutes les recommandations

			<p>ont été mises en œuvre ou sont en voie de l'être;</p> <p>a travaillé avec le fournisseur des tests en ligne afin qu'il livre des données de qualité à l'OQRE en faisant un transfert sécurisé des données des tests;</p> <p>a analysé les résultats des mises à l'essai des tests en ligne afin d'assurer la qualité des données et de fournir un aperçu de l'expérience des élèves avec la plateforme numérique;</p> <p>a créé des rapports avec l'application Power BI pour suivre les résultats des mises à l'essai des tests en ligne et l'état de préparation technique des écoles et des conseils scolaires, conformément à son plan de suivi et d'évaluation.</p>
		<p>Développer et mettre en œuvre le Test de compétences en mathématiques (TCM) conformément au <i>Règlement de l'Ontario 271/19</i> et au <i>Règlement de l'Ontario 272/19</i>.</p>	<p>L'Office a continué à assurer la validité et la stabilité technique du TCM pendant la pandémie, l'administration du test ayant été retardée;</p>

			a perfectionné le système du TCM pour permettre la surveillance à distance; a mis à jour le contenu du site Web du TCM afin de refléter les informations les plus récentes pour les candidates et candidats au test et tenir compte des annonces du ministère de l'Éducation.
Recherche			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Mener et commissionner des études de recherche dignes d'intérêt.	Faciliter la mise en relation des données venant des tests de l'OQRE et de données venant d'autres sources du secteur de l'éducation dans son ensemble.	D'ici mars 2021, contribuer à l'ensemble des connaissances en particulier sur l'apprentissage, la réussite et le bien-être des élèves, en utilisant au maximum les questionnaires de l'OQRE et les données sur les résultats.	L'Office a élaboré et introduit les nouveaux questionnaires destinés aux élèves du secondaire comprenant des questions sur le bien-être et l'équité et sur leur expérience de la plateforme en ligne; a poursuivi l'examen de la relation entre éducation et santé en collaborant avec des partenaires tels que l'hôpital St. Michael, l'Offord Centre for Child Studies et le groupe de recherche TARGetKids! (The Applied Research Group for Kids) à SickKids; a publié le cadre #Données 2.0 ainsi que les normes

			<p>statistiques de l'OQRE et le cadre de l'OQRE pour la qualité des données.</p> <p>Un article de recherche a été publié par l'Association ontarienne pour l'enseignement des mathématiques dans sa revue <i>Ontario Mathematics Gazette</i> révisée par des pairs.</p> <p>La série de vidéos la Voix des élèves a été soumise à l'American Educational Research Association (AERA) pour être présentée à sa réunion annuelle d'avril 2021.</p>
		<p>Établir, en consultation avec le Secrétariat de l'équité en matière d'éducation et la Direction de la lutte contre le racisme, un cadre de collecte de données et de production de rapports pour les groupes autochtones et les groupes visés par l'équité.</p>	<p>L'OQRE a utilisé ses données existantes pour apporter des améliorations aux éléments fondés sur l'identité dans ses questionnaires à l'intention des élèves, conformément aux <i>Normes relatives aux données contre le racisme</i> de l'Ontario.</p>
Communication et engagement			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Communiquer les résultats des tests, des évaluations et de la recherche de l'OQRE.	Rendre l'accès aux résultats de l'OQRE convivial, interactif et basé sur la technologie	Encourager la communauté éducative à utiliser les données de l'OQRE pour favoriser l'amélioration continue des	L'Office a lancé le tableau de bord Power BI du centre d'appels de l'OQRE afin de permettre un suivi interactif

		<p>résultats des élèves, des écoles et des conseils scolaires de l'Ontario.</p>	<p>des demandes reçues par le centre d'appels; a permis au personnel enseignant d'avoir un accès immédiat aux résultats individuels des élèves après que chaque élève a effectué le test de mathématiques de 9^e année; a élaboré le processus pour la création de matériel conforme à la <i>Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario</i> (LAPHO); a élaboré et conçu une plateforme de visualisation numérique Power BI conforme à la LAPHO pour faciliter l'accès des écoles et des conseils scolaires aux données de l'OQRE. Le lancement de cette plateforme est prévu pour le prochain exercice financier.</p>
		<p>Accroître la prise de conscience du public et la valeur des résultats et de la recherche de l'OQRE.</p>	<p>L'Office a mis au point et partagé sur les médias sociaux la série de questions quotidiennes #SoutenirApprentissageÉlèves à l'intention des parents et tuteurs et tuteurs, des élèves,</p>

			<p>du personnel éducatif et de l'ensemble de la communauté éducative. (En réponse à l'annulation, liée à la pandémie, des tests de l'OQRE pour l'année scolaire 2019-2020);</p> <p>A mis au point et lancé un nouveau site Web accessible, qui a reçu 111 254 visites et a eu 533 551 pages consultées depuis son lancement (de décembre 2020 jusqu'à la fin de l'exercice);</p> <p>a créé des documents de recherche et des tests bilingues destinés au public, qui illustrent des concepts complexes afin de canaliser l'information sur les activités de l'OQRE;</p> <p>a élaboré un portefeuille de contenus pour une future présence sur Instagram.</p>
		<p>Mettre en évidence le rôle et l'objectif de l'OQRE dans les médias sociaux.</p>	<p>L'Office a réalisé les campagnes #SoutenirApprentissageÉlèves, #Données 2.0 et #Voixdesélèves 2.0 sur les médias sociaux, et commémoré les moments</p>

			<p>importants du calendrier pour promouvoir une interaction avec les parties prenantes en ligne;</p> <p>a continué à informer régulièrement les parties prenantes sur le rôle et l'objectif de l'OQRE en faisant activement la promotion des activités d'engagement de l'Office et en publiant des réponses appropriées aux discussions en ligne;</p> <p>a vu une augmentation de 8 % du nombre d'adeptes des médias sociaux de l'OQRE.</p>
	<p>Inciter les parties prenantes à utiliser les données et les recherches de l'OQRE de façon appropriée afin de contribuer à la responsabilisation et à la prise de décisions fondées sur des preuves.</p>	<p>S'assurer que les principales parties prenantes sont convenablement informées et engagées dans le travail actuel et futur de l'OQRE.</p> <p>Sensibiliser les publics clés aux produits de recherche qui impliquent l'utilisation des données de l'OQRE.</p>	<p>L'Office a poursuivi son dialogue avec le secteur de l'éducation au cours de réunions virtuelles élaborées pour des parties prenantes spécifiques, notamment les conseils scolaires locaux et les facultés d'éducation;</p> <p>a adapté le contenu des médias sociaux et des campagnes aux dernières recherches et aux documents relatifs aux tests que l'Office a publiés;</p>

			<p>a mis au point et fourni une formation Power BI aux membres de son personnel afin d'améliorer et d'accroître leurs connaissances et leur compréhension de l'utilisation des données de l'OQRE et mieux soutenir les parties prenantes.</p>
		<p>Améliorer les relations avec des parties prenantes ciblées (élèves, personnel enseignant, candidat(e)s à l'enseignement, parents et tutrices et tuteurs).</p>	<p>L'Office a tenu cinq réunions virtuelles avec le Comité consultatif des élèves de l'OQRE pour discuter des expériences des élèves avec les récentes initiatives de l'OQRE et les nouveaux tests en ligne; a élaboré et présenté des webinaires en direct, en anglais et en français, sur les nouveaux tests en ligne de l'OQRE ; les webinaires ont été suivis par environ 3 000 membres du personnel enseignant et de l'administration des écoles, des conseils scolaires et des équipes informatiques des conseils scolaires. Les commentaires ont montré que plus de 75 % des participants</p>

			ont trouvé que les webinaires ont répondu à leurs questions et les ont aidés à se sentir à l'aise avec les composantes du système et des tests en ligne.
Activités et gouvernance			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Assurer une gouvernance efficace de l'Office.	Veiller à ce que les cadres de gouvernance interne et de politique opérationnelle soutiennent le fonctionnement de l'Office.	Renouveler l'orientation stratégique et les priorités de l'Office pour les trois à cinq prochaines années en engageant un processus de planification stratégique dirigé par le conseil d'administration.	L'Office a renouvelé les orientations stratégiques qui ont ensuite été approuvées par le conseil d'administration de l'OQRE, et soumis le plan d'affaires de l'Office au ministère de l'Éducation, conformément à la <i>Directive sur les organismes et les nominations</i> .
		Améliorer les opérations de l'Office en les alignant sur le cadre de gouvernance et des politiques de l'OQRE.	L'Office a passé en revue les politiques, les procédures et les lignes directrices pour vérifier leur conformité avec les directives et les lois provinciales, puis mis à jour ses politiques de gouvernance, d'accessibilité et de fonctionnement; a communiqué au personnel et mis en œuvre les mesures données par le secrétaire du Conseil des ministres. Il

			<p>s'agissait notamment d'informer le personnel des mises à jour sur la COVID-19, de réviser la politique de sécurité interne (qui décrit les mesures de protection pour maintenir un lieu de travail sécuritaire) et de diriger la création d'un processus sécurisé pour le partage des documents de gouvernance.; a assuré la conformité à la <i>Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario (LAPHO)</i> avant la date limite du 1er janvier 2021; a poursuivi la mise en œuvre d'un programme de gestion des risques d'entreprise dans l'ensemble de l'Office en établissant un cadre de gestion des risques d'entreprise et en soumettant l'outil d'évaluation des risques de l'Office à l'examen du ministère de l'Éducation.</p>
Assurer des pratiques de fonctionnement efficaces.	Assurer des prestations de service exceptionnelles et faire preuve de responsabilité en	Tenir à jour des rapports financiers exacts en se basant sur les directives du Conseil sur la comptabilité dans le secteur	L'Office a respecté tous les règlements relatifs à la responsabilité financière et à l'approvisionnement et les

	<p>matière de finances et d'acquisition.</p>	<p>public et les faire valider par un vérificateur externe.</p> <p>Surveiller et rendre compte des dépenses chaque mois, et effectuer une analyse des écarts tous les trimestres.</p>	<p>vérificateurs ont passé en revue les dossiers comptables dans le cadre de la pratique courante de l'Office.</p> <p>L'Office a fourni les rapports financiers trimestriels au conseil d'administration. Les états financiers vérifiés en externe ont été approuvés par le conseil d'administration et soumis au ministère de l'Éducation.</p> <p>L'Office s'est assuré que le ministère de l'Éducation était au courant de sa situation financière et a ajusté les paiements de transfert dans les délais convenus; a fait un suivi et un rapport mensuel des dépenses et une analyse trimestrielle des écarts.</p>
		<p>Passer en revue et renouveler la politique et la procédure d'approvisionnement de l'OQRE afin que toutes les activités d'approvisionnement respectent les domaines applicables de la <i>Directive sur l'approvisionnement pour la fonction publique de</i></p>	<p>L'Office a renouvelé le document de la politique et de la procédure d'approvisionnement de l'OQRE, qui a été établi conformément à la <i>Directive sur l'approvisionnement pour la FPO.</i></p>

		<p><i>l'Ontario (FPO) et les mesures provisoires d'approvisionnement du gouvernement.</i></p> <p>Maintenir des normes de haute qualité dans les activités liées à l'approvisionnement.</p>	<p>L'Office a assuré 28 approvisionnements attribués et extensions de marchés au cours de l'exercice financier, conformément à la <i>Directive sur l'approvisionnement pour la FPO</i> et aux procédures internes; a soumis un rapport d'approvisionnement planifié sur trois ans au ministère de l'Éducation, comme demandé; a élaboré un plan d'approvisionnement annuel et un registre des attributions, qui ont été approuvés par le conseil d'administration.</p>
	Surveiller et évaluer les processus opérationnels afin de promouvoir une amélioration constante.	Maintenir l'architecture opérationnelle à jour et veiller à ce que les mises à jour des technologies et des processus soient captées afin d'améliorer les programmes et les processus.	L'Office a poursuivi la mise à jour de l'architecture d'entreprise pendant la modernisation de son modèle opérationnel.
		Renforcer l'infrastructure informatique et des technologies de l'information de l'Office et la stratégie de sécurité et de	L'Office a continué à se conformer aux Normes d'information et de technologie du gouvernement

		<p>protection de la vie privée qui y est associée en transférant le centre de données actuel vers l'infrastructure informatique de la FPO, conformément aux instructions du ministère de l'Éducation.</p> <p>Atténuer les risques identifiés dans le cadre de l'intégration de l'OQRE au centre de données de Guelph (CDG).</p>	<p>de l'Ontario (NIT-GO) et aux politiques et processus du gouvernement de l'Ontario applicables aux opérations des TI;</p> <p>a collaboré avec les partenaires afin d'obtenir les meilleurs résultats possibles pour les services opérationnels des TI de l'OQRE.</p> <p>L'Office a découvert et atténué la majorité des risques liés à l'intégration de l'OQRE dans le CDG. L'OQRE achèvera l'atténuation des risques au cours du prochain exercice.</p>
		<p>Explorer les solutions de flux de travail numériques pour améliorer l'efficacité et réduire le flux de travail sur papier pour les opérations commerciales.</p>	<p>L'Office a obtenu et ensuite lancé la mise en œuvre d'un logiciel de gestion de projet pour soutenir la transition du système papier à un système de gestion basé sur la technologie afin d'améliorer l'efficacité de la gestion de projet et des initiatives des départements.</p>
		<p>Aligner les politiques, pratiques et processus informatiques sur l'industrie et les Normes en technologie de l'information du</p>	<p>L'Office a évalué tous les travaux par rapport aux normes informatiques</p>

		gouvernement de l'Ontario (NIT-GO) afin de sécuriser les réseaux de l'OQRE et de protéger la vie privée.	gouvernementales applicables; a aligné les politiques, les pratiques et les processus informatiques sur les NIT-GO.
		<p>Identifier une plateforme numérique pour le développement de procédures et de processus pour les ressources humaines et l'administration de bureau.</p> <p>Contrôler et entretenir les installations selon les besoins afin de garantir un environnement de travail sécuritaire et sain pour l'ensemble du personnel.</p>	<p>L'Office a élaboré des processus virtuels pour le recrutement et l'accueil des nouveaux employés afin d'assurer la continuité des activités tout en travaillant à distance en raison de la pandémie de la COVID-19; a créé et communiqué des documents d'information pour le personnel sur les mises à jour et les procédures liées à la COVID-19.</p> <p>L'Office a cerné les zones de besoin dans le lieu de travail en évaluant les risques pour la santé et la sécurité.; a suivi de près les mesures à prendre concernant la COVID-19 et les attentes de la ville de Toronto, de la fonction publique de l'Ontario et des gestionnaires de l'immeuble où l'OQRE a ses bureaux, puis a mis au point un plan pour</p>

			<p>assurer un lieu de travail physique sécuritaire et sain qui favorisera le bien-être général des employés lors d'un éventuel retour au bureau;</p> <p>a effectué une visite virtuelle avec Infrastructure Ontario afin de fournir des informations sur ses besoins pour la planification des espaces de travail futurs.</p>
<p>Favoriser une solide culture d'entreprise.</p>	<p>Diriger et promouvoir l'engagement et la collaboration des employés et leur inclusion dans l'Office.</p>	<p>Promouvoir la collaboration entre les organismes gouvernementaux et l'alignement du travail sur les priorités stratégiques de l'Office.</p>	<p>L'Office a organisé des activités et des sessions virtuelles (notamment des déjeuners-conférences et des réunions de tout le personnel) sur Zoom et Microsoft Teams pour accroître les connaissances du personnel de l'OQRE sur les fonctions ministérielles, l'utilisation des ressources numériques, les pratiques d'équité et d'inclusion et l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée;</p> <p>a créé et communiqué des instructions et des fiches de conseils sur la façon d'avoir des réunions virtuelles dans</p>

			<p>Teams et Zoom afin d'accroître la collaboration entre les équipes et les services tout en travaillant à distance en raison de la pandémie;</p> <p>a continué à soutenir le développement professionnel du personnel en matière d'équité à l'aide de webinaires, de cours en ligne et à faire des présentations sur le programme Champion de l'espace positif, l'antiracisme et la Commission vérité et réconciliation.</p>
		<p>Améliorer l'engagement des nouveaux employés conformément au mandat de l'OQRE en modernisant le programme d'orientation des employés et en mettant en valeur le travail entrepris dans tous les services de l'Office.</p>	<p>L'Office a mis en place un processus d'accueil virtuel pour les nouveaux employés, ce qui a permis de leur fournir des services d'accueil plus efficaces, et d'améliorer l'engagement, la collaboration et l'inclusion des employés au sein de l'Office.</p>
		<p>Élaborer des activités pour que les employés soient engagés par rapport au mandat de l'OQRE et sentent que leurs besoins sont satisfaits.</p>	<p>L'Office a continué à offrir des possibilités d'apprentissage professionnel au personnel à l'aide de webinaires externes, de rencontres et d'ateliers</p>

			<p>gratuits, et des programmes d'apprentissage de la FPO;</p> <p>a facilité des réunions interdépartementales afin que les membres individuels du personnel puissent nouer le dialogue avec d'autres équipes et s'informer sur les projets et initiatives du département de manière plus directe.;</p> <p>a mis au point et organisé des points de rencontre pendant la période de travail à distance liée à la pandémie afin d'encourager le personnel à s'engager de manière significative en dehors des réunions de travail formelles et de soutenir la participation et le moral des employés pendant la pandémie.</p> <p>a amélioré la communication avec l'ensemble du personnel en ce qui concerne les développements et les activités futures de l'Office grâce à des mises à jour régulières par courriel et des réunions virtuelles interactives.</p>
--	--	--	---