

**Office de la qualité et
de la responsabilité
en éducation**



RAPPORT ANNUEL 2019-2020

ISBN 978-1-4868-4314-5
ISSN 1481-2770

Table des matières

Conseil d'administration	ii
Message du président	1
À propos de l'OQRE	3
Priorités stratégiques	5
Priorité stratégique 1—Tests et évaluations	6
Priorité stratégique 2—Recherche	24
Priorité stratégique 3—Communication et engagement	26
Priorité stratégique 4 – Activités et gouvernance	29
États financiers : Exercice clos le 31 mars 2020	32
Annexe : Cibles de rendement, mesures et analyses du rendement	47

Conseil d'administration

Cameron Montgomery, président
du 31 janvier 2019 au 30 janvier 2022

Gail Anderson
du 8 février 2018 au 7 février 2021

Roland Boudreau
du 26 juillet 2017 au 25 juillet 2020

Michael Bowe
du 7 mars 2018 au 6 mars 2021

Emily Brown
du 31 décembre 2018 au 30 décembre 2021

Abirami Jeyaratnam
du 27 septembre 2017 au 26 septembre 2020

Pierre Riopel
du 21 février 2018 au 20 février 2021

Directrice générale des opérations

Laurie McNelles

Message du président

Au nom de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE; l'Office), j'ai le plaisir de vous présenter notre rapport annuel 2019-2020. L'Office s'engage à soutenir l'apprentissage des élèves et à veiller à ce que notre système d'éducation publique continue à s'acquitter de son obligation de rendre des comptes aux Ontariennes et aux Ontariens. Au cours de l'exercice financier 2019-2020, l'OQRE a administré avec succès ses tests de la maternelle à la 12^e année et a continué à ajuster ses procédures d'évaluation afin de servir au mieux les membres du personnel enseignant et les élèves. En août 2019, le mandat de l'Office a été élargi au secteur de l'enseignement supérieur pour inclure l'élaboration d'un test de compétences en mathématiques (TCM) à l'intention des postulantes et des postulants à l'enseignement en Ontario. L'Office a mis en place ce test en partenariat avec les principaux intervenantes et intervenants et effectué avec succès une mise à l'essai en février 2020.

En tant qu'organisme de service public, l'OQRE peut être soumis à des facteurs imprévisibles qui affectent ses opérations et ses prestations. Au cours de l'année scolaire 2019-2020, le secteur de l'éducation a connu des interruptions de travail qui ont affecté l'administration des tests d'hiver de 9^e année. En outre, la pandémie internationale de la COVID-19 a imposé la fermeture des écoles de l'Ontario et, par conséquent, le ministre de l'Éducation a annulé les tests de l'OQRE pour l'année scolaire 2019-2020 afin de focaliser les ressources sur la sécurité et le bien-être des élèves, des parents et des tutrices et tuteurs et du secteur de l'éducation en général.

Au cours de l'année fiscale, l'Office a connu quelques changements dans la gouvernance et la direction de l'OQRE. En mars 2020, alors que les développements concernant la crise de la COVID-19 évoluaient rapidement, les membres du conseil d'administration de l'OQRE, David Agnew et Jim Marsh, nous ont quitté pour se consacrer aux affaires courantes de leurs collègues respectifs. Au nom de l'OQRE, j'aimerais souligner combien leur engagement a été une contribution importante pour le conseil d'administration et la communauté éducative en général, et j'aimerais les remercier pour leur service et leur leadership.

Les données et les recherches de l'OQRE portant sur les résultats et l'attitude des élèves fournissent des informations qui permettent de soutenir efficacement nos partenaires et les intervenantes et intervenants en éducation dans leurs prises de décisions. Engagé dans la voie du futur, l'OQRE continue à poursuivre activement son objectif de fournir des données et des recherches afin d'améliorer les résultats de chaque

enfant et chaque jeune en Ontario. L'OQRE y parviendra en modernisant ses programmes, en communiquant efficacement avec les intervenantes et intervenants et les communautés, en consolidant ses partenariats sur les initiatives de recherche et en démontrant son engagement pour l'équité, la qualité et la responsabilité dans tous les aspects de ses activités.

A handwritten signature in black ink that reads "Cameron Montgomery". The signature is written in a cursive, flowing style.

Cameron Montgomery, président du conseil d'administration de l'OQRE

À propos de l'OQRE

L'OQRE a été créé en 1996 à la suite d'une recommandation de la Commission royale sur l'éducation. Après avoir longuement consulté les Ontariennes et les Ontariens et le milieu de l'éducation, la Commission a conclu que des tests à l'échelle de la province aideraient à répondre au désir des parents et des citoyens d'améliorer la qualité et la responsabilité du système éducatif public. En août 2019, le mandat de l'Office a été élargi par le gouvernement afin d'inclure l'élaboration du Test de compétences en mathématiques à l'intention des postulantes et des postulants à l'enseignement.

L'OQRE est un organisme indépendant du ministère de l'Éducation qui soutient l'apprentissage des élèves en Ontario. Nos données, nos recherches et nos ressources permettent aux parents et aux tuteurs, aux membres du personnel enseignant, aux responsables des politiques et à d'autres personnes de disposer d'informations pour déterminer la meilleure façon d'améliorer les résultats des élèves dans l'ensemble de la province.

Pour aider à améliorer l'apprentissage des élèves, l'OQRE administre des tests à grande échelle fondés sur *Le curriculum de l'Ontario*, contribue à la recherche en éducation et aide la communauté éducative à comprendre, analyser et utiliser correctement les données de l'OQRE.

L'OQRE travaille actuellement sur une initiative de modernisation à facettes multiples qui s'étendra sur plusieurs années. La modernisation de l'OQRE est une opération axée sur cinq domaines distincts :

- tests à grande échelle;
- rapports;
- recherche;
- dialogue avec les Ontariennes et les Ontariens;
- processus internes.

L'objectif de l'Office est de fournir des informations factuelles sur l'apprentissage des élèves afin de faciliter la réussite de chaque élève en Ontario. L'OQRE vise à améliorer continuellement son programme de tests à grande échelle de haute qualité pour qu'il soit équitable, inclusif et reflète la diversité de l'Ontario afin que tous les élèves et postulantes et postulants à l'enseignement puissent démontrer leur compréhension du programme d'études provincial.

En évaluant les connaissances de chaque élève par rapport aux attentes d'apprentissage décrites dans *Le curriculum de l'Ontario*, l'OQRE offre des données indépendantes à l'échelle de la province, du conseil scolaire, de l'école et de l'élève à des étapes clés de son parcours scolaire, de la maternelle à la 12^e année. L'Office fournit aux écoles et aux conseils scolaires des rapports détaillés sur les résultats de leurs élèves et un rapport

personnalisé pour chaque élève qui effectue un test afin de soutenir l'apprentissage individuel de l'élève. D'autres informations sur le contexte, l'attitude et le comportement, tirées de questionnaires, apportent un éclairage important sur l'apprentissage des élèves.

Les données de l'OQRE, en plus d'informations provenant des classes et des conseils scolaires, aident la communauté éducative à réfléchir aux principales tendances grâce à des enquêtes collaboratives. Ces informations aident à prendre des décisions fondées sur des données probantes lors de l'élaboration de plans d'amélioration visant à créer des environnements d'apprentissage équitables et inclusifs pour les élèves. Les informations de l'OQRE permettent également de guider l'analyse et les décisions des parents, des tutrices et tuteurs et des responsables des politiques.

Grâce à des programmes tels que le programme Reconnaissance du rendement scolaire D^{re} Bette-M.-Stephenson, l'Office renforce la capacité d'utiliser les données de l'OQRE de façon pertinente. Grâce à des ateliers et des ressources, l'Office fournit des outils dont les membres du personnel enseignant, les parents et les tutrices et tuteurs, les responsables des politiques et d'autres membres de la communauté éducative peuvent se servir pour aligner leurs stratégies sur les meilleures pratiques en matière d'évaluation et d'éducation, aussi bien sur le plan national que le plan mondial, et améliorer ainsi l'apprentissage et l'enseignement.

Dans le cadre de ses recherches, l'OQRE étudie les facteurs qui influencent les résultats des élèves, l'efficacité des écoles et les meilleures pratiques en évaluation. L'Office coordonne également la participation de l'Ontario aux évaluations nationales et internationales (par exemple, PPCE, PISA, PIRLS, TEIMS) qui testent les élèves en mathématiques, en sciences, en technologie, en littératie financière, en résolution collaborative de problèmes, en lecture et en écriture et qui évaluent le bien-être général des élèves en milieu scolaire et en dehors de celui-ci.

Valeurs

- L'OQRE accorde de l'importance à ce que tous les élèves aient la possibilité d'atteindre leur niveau de rendement et de bien-être le plus élevé.
- L'OQRE accorde de l'importance à son rôle au service des membres du personnel enseignant, des parents, des élèves, du gouvernement et du grand public pour soutenir l'enseignement et l'apprentissage en salle de classe.
- L'OQRE accorde de l'importance aux données crédibles qui éclairent l'exercice professionnel et attirent l'attention sur les interventions qui aident les élèves à réussir.
- L'OQRE accorde de l'importance à la recherche qui éclaire les évaluations à grande échelle et l'enseignement quotidien.
- L'OQRE accorde de l'importance au dévouement et aux compétences spécialisées des membres du personnel enseignant de l'Ontario, à leur implication dans tous les aspects du processus d'évaluation et aux effets positifs de leur travail sur les résultats des élèves.
- L'OQRE accorde de l'importance à la prestation de ses programmes et services d'une manière qui tient compte de la diversité et qui va au-delà de la tolérance et de la célébration au profit de l'inclusivité.

Priorités stratégiques

Conformément aux directives du conseil d'administration, l'OQRE élabore un nouveau plan stratégique tous les trois à cinq ans afin de mettre en œuvre son mandat qui est de soutenir et de guider l'amélioration des élèves en fournissant des informations crédibles sur la qualité du système éducatif financé par les fonds publics aux paliers élémentaire et secondaire. En 2016, l'OQRE a adopté les priorités stratégiques suivantes :

1. TESTS ET ÉVALUATIONS : L'OQRE continuera d'évaluer d'importants aspects de la qualité et de l'efficacité de l'éducation dans les écoles élémentaires et secondaires.
2. RECHERCHE : L'OQRE mènera des travaux de recherche pour explorer les facteurs qui influent sur le rendement des élèves, les questions d'équité et la qualité de l'éducation.
3. COMMUNICATION et ENGAGEMENT : L'OQRE aidera les Ontariennes et les Ontariens à mieux comprendre son rôle et la valeur de l'information que l'Office fournit, afin que cette information soit utilisée de manière à améliorer le système éducatif financé par les fonds publics.
4. ACTIVITÉS et GOUVERNANCE : L'OQRE gèrera une organisation responsable et efficace.

Priorité stratégique 1—Tests et évaluations

Tests de la maternelle à la 12^e année

Dans le cadre de son programme provincial de tests à grande échelle, l'OQRE administre actuellement des tests par recensement général à des étapes clés de l'éducation de chaque élève. Cette approche :

- évalue les progrès au fil du temps à l'échelle de l'école, du conseil scolaire, de la province et de l'élève;
- suscite des discussions sur l'amélioration des programmes d'apprentissage dans les écoles et les conseils scolaires de la province;
- permet aux responsables des politiques de mieux comprendre les tendances à l'échelle du système et de prendre en conséquence des décisions orientées sur les élèves et fondées sur des données probantes.

Tests de l'OQRE de la maternelle à la 12 ^e année	Années d'études de l'administration	Matières
Test en lecture, écriture et mathématiques, cycle primaire (de la 1 ^{re} à la 3 ^e année)	3 ^e année (de la 1 ^{re} à la 3 ^e année du curriculum)	Lecture, écriture, mathématiques
Test en lecture, écriture et mathématiques, cycle moyen (de la 4 ^e à la 6 ^e année)	6 ^e année (de la 4 ^e à la 6 ^e année du curriculum)	Lecture, écriture, mathématiques
Test de mathématiques, 9 ^e année	9 ^e année (9 ^e année du curriculum)	Mathématiques
Test provincial de compétences linguistiques (TPCL)/ Ontario Secondary School Literacy Test (OSSLT)	10 ^e année (compétences en littératie qui, conformément au curriculum, doivent être acquises dans toutes les matières jusqu'à la fin de la 9 ^e année)	Littératie

Test de compétences en mathématiques (TCM)

En août 2019, le gouvernement de l'Ontario a élargi le mandat de l'OQRE pour y inclure, en plus de la production d'un rapport à ce sujet, l'élaboration et la notation d'un test de compétences en mathématiques à l'intention des postulantes et des postulants à l'Ordre des

enseignantes et des enseignants de l'Ontario. Le mandat de l'OQRE a également été élargi pour inclure des recherches et la collecte de données permettant d'évaluer la capacité et la confiance en soi des personnes qui effectuent le test.

L'OQRE a travaillé en étroite collaboration avec ses partenaires, notamment le ministère de l'Éducation, l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario et les facultés d'éducation de l'Ontario pour mettre en œuvre cette initiative. En 2019, l'Office a mis au point un site Web public contenant des exemples de questions pour aider les candidates et candidats au test à se familiariser avec la portée, le contenu et l'interface du TCM. Le site web fournit également un descriptif du TCM qui donne un aperçu du test et un cadre pour chacune de ses deux composantes (contenu mathématique et pédagogie). Entre le 18 février et le 7 mars 2020, l'OQRE a fait une mise à l'essai pour vérifier la qualité et la fiabilité du test en ligne et la validité des items (c.-à-d. les questions).

Modernisation

L'OQRE a poursuivi sa vision de modernisation qui cherche à refléter plus précisément les besoins changeants de ses partenaires en éducation et d'une population d'élèves diversifiée. Au cours de l'exercice financier, l'OQRE a apporté plusieurs changements à ses politiques de tests et à ses rapports. L'Office a adapté le langage qu'il utilise pour communiquer les résultats aux tests afin de refléter la mentalité de croissance des élèves et la culture de soutien qui est présente dans le système éducatif. L'Office a également mis à jour ses politiques en matière d'adaptation afin que du soutien et des adaptations supplémentaires puissent être plus facilement accessibles à tous les élèves. L'OQRE s'efforce d'améliorer continuellement ses tests et ses programmes et continue d'être réceptif aux points de vue de partenaires et d'intervenantes et d'intervenants importants dans tout l'Ontario.

Processus d'évaluation et de production des rapports de l'OQRE

Au cours de l'année scolaire 2018-2019, 572 360 élèves des systèmes scolaires de langues française et anglaise financés par les fonds publics ont été évalués en fonction des attentes énoncées dans *Le curriculum de l'Ontario* :

- 277 068 élèves des cycles primaire et moyen;
- 137 799 élèves de 9^e année;
- 157 493 élèves pour le TPCL/l'OSSLT.

Au total, 3 728 écoles élémentaires et 934 écoles secondaires du système éducatif de l'Ontario financé par les fonds publics ont participé aux tests de l'OQRE.

Cinq cent dix-neuf autres écoles privées, des Premières Nations et internationales, y ont également participé.

Pour effectuer des évaluations avec intégrité, l'OQRE veille à ce que ses processus respectent les normes les plus élevées en matière de qualité technique. L'Office suit un processus rigoureux d'élaboration des tests dirigé par des membres du personnel enseignant de l'Ontario afin que le matériel et les questions choisis soient liés aux attentes et contenus d'apprentissage du curriculum et conviennent aux élèves de toute la province. Les données qui découlent des tests sont rigoureusement analysées et les rapports qui sont rédigés fournissent des informations fiables et indépendantes sur le rendement des élèves.

Élaborer de tests provinciaux à grande échelle pour servir la communauté éducative

Les tests de l'OQRE sont conçus chaque année par des membres du personnel enseignant de l'Ontario qui cherchent, élaborent et sélectionnent toutes les questions des tests (appelées aussi items). Tout au long du processus de conception, les tests de l'OQRE sont élaborés en collaboration avec des spécialistes en psychométrie et de divers domaines de l'éducation. Un comité d'évaluation du contenu et un comité de sensibilité sont mis en place pour chaque test. Les autres groupes qui contribuent à l'élaboration des tests sont le comité de sélection des copies types et le comité d'élaboration des items. Ces comités veillent à ce que les tests de l'OQRE restent alignés sur *Le curriculum de l'Ontario* et qu'ils soient justes, équitables et inclusifs afin que tous les élèves qui font les tests puissent participer pleinement et démontrer leur compréhension des attentes du curriculum.

Les membres du personnel enseignant sont sélectionnés pour participer aux activités de l'OQRE en fonction des critères suivants :

- diversité culturelle;
- emplacement géographique, afin d'assurer une représentation de toutes les régions de la province, autant rurales qu'urbaines;
- expérience actuelle aux paliers élémentaire et secondaire (c.-à-d. personnel enseignant, administratrices et administrateurs, conseillères et conseillers pédagogiques et experts dans les matières enseignées);
- compétences en matière d'évaluation et de tests, y compris les évaluations à grande échelle.

Une fois que les questions sont approuvées par les comités, elles sont mises à l'essai dans les écoles de la province avant de faire partie d'un test opérationnel, c'est-à-dire d'un test à grande échelle administré aux élèves où l'item sera compté dans les résultats. Ce processus permet de s'assurer que toutes les questions sont appropriées et que les élèves seront en mesure de démontrer leurs connaissances en y répondant.

Administrer les tests

L'OQRE compte sur la collaboration, le soutien et le jugement professionnel des membres du personnel enseignant pour administrer les tests. L'Office établit des procédures claires et des processus rigoureux d'assurance de la qualité pour que l'administration des tests soit uniforme dans toute la province. Pour chaque test, nous publions un guide d'administration qui comprend des lignes directrices détaillées et des étapes à suivre par le personnel enseignant et les directions d'école afin que l'administration des tests soit uniforme dans tout l'Ontario.

Noter les tests

Les tests de l'OQRE sont notés principalement par les membres du personnel enseignant qui ont réussi une formation rigoureuse comprenant des exigences spécifiques. Des enseignantes et des enseignants de tout l'Ontario apportent leurs connaissances de la salle de classe et du curriculum au processus de notation, et l'expérience de notation leur fournit un perfectionnement professionnel qui leur permet d'approfondir leur compréhension de l'évaluation. Tous les items de nos tests sont notés en fonction de critères établis qui contribuent à assurer l'intégrité et la fiabilité des données de l'OQRE ainsi que la comparabilité des résultats d'une année à l'autre. L'Office a atteint tous les objectifs de validité de la notation pour ses tests à grande échelle durant l'année scolaire 2018-2019.

Au cours de l'année, l'OQRE a fait participer environ 4 200 membres du personnel enseignant et étudiantes et étudiants des facultés d'éducation à la notation de ses tests. Un sondage rempli par les participantes et participants à la notation des tests de l'année scolaire 2018-2019 montre que :

- près de 96 % des correctrices et correcteurs de langue française et plus de 84 % de ceux de langue anglaise qui ont fait de la notation pour les tests des cycles primaire et moyen ont estimé que l'activité de notation était une expérience de perfectionnement professionnel positive;
- près de 90 % des correctrices et correcteurs de langue française et plus des 95 % de ceux de langue anglaise ayant participé à la notation du Test de mathématiques, 9^e année, ont estimé que la formation et l'activité de notation aideront les enseignantes et les enseignants qui y ont participé dans leur pratique en salle de classe. En outre, tous les correcteurs et correctrices de langue française et plus de 90 % de ceux de langue anglaise estiment que l'activité de notation était une expérience de perfectionnement professionnel positive;
- près de 95 % des correctrices et correcteurs du TPCL et plus de 85 % des correctrices et correcteurs de l'OSSLT ont estimé que l'activité de notation avait été une expérience de perfectionnement professionnel positive.

Communiquer les résultats aux tests

L'Office cherche à permettre un accès convivial à ses données lors de la communication annuelle des résultats aux tests. Un outil de communication des données en ligne permet aux écoles et aux conseils scolaires de considérer les chiffres et de préparer des rapports qui fournissent des informations supplémentaires sur l'attitude et les résultats des élèves qu'ils éduquent. Les données de l'OQRE constituent un élément important parmi les diverses sources d'information qui aident les membres du personnel enseignant à servir les élèves et à s'engager auprès des parents et des tuteurs, ainsi que de leurs communautés. Conformément à son mandat, l'OQRE rend publics les résultats aux tests ainsi que les données sur les différentes populations d'élèves après chaque administration de test au cours de l'année scolaire. Cette information aide la communauté éducative à comprendre certains des facteurs qui influencent les résultats des élèves.

Les données des tests constituent la base du :

- rapport provincial sur le rendement des élèves de l'Ontario;
- rapport pour chaque école et chaque conseil scolaire;
- rapport individuel de l'élève, qui est remis par les écoles aux parents ou aux tuteurs et tutrices de chaque élève qui fait un test de l'OQRE.

Les questionnaires créés par l'OQRE sont distribués aux élèves, au personnel enseignant et aux directrices et directeurs d'école pendant la période d'administration du test afin de recueillir des informations sur les facteurs internes et externes à la classe qui peuvent avoir une incidence sur l'apprentissage et les résultats des élèves. Les informations relatives au contexte, à l'attitude et au comportement recueillies grâce aux questionnaires contribuent à des prises de décisions fondées sur des données probantes et à l'élaboration de stratégies éducatives visant à soutenir l'apprentissage des élèves. Lorsqu'elles sont étudiées sur un certain nombre d'années, ces données peuvent aider à cerner des tendances et à orienter les décisions concernant les questions liées à l'éducation.

Expertise externe

L'OQRE utilise de multiples processus systématiques d'assurance de la qualité pour garantir la validité de ses données de test. L'administration, la notation et les résultats de chacun de nos tests sont passés en revue chaque année par des tierces parties indépendantes afin d'assurer l'intégrité de nos processus et de nos données.

Tests de 2018-2019 : Résultats et observations

Chaque année, l'OQRE publie les résultats de ses tests à l'échelle de la province. Les tests provinciaux à grande échelle mesurent le rendement en mathématiques et en littératie des élèves à des étapes clés de leur éducation par rapport aux attentes et contenus d'apprentissage énoncés dans *Le curriculum de l'Ontario*. L'Office présente les résultats sur une période de plusieurs années pour pouvoir établir des comparaisons dans le temps, car cela permet de cerner des tendances dans l'apprentissage des élèves et à obtenir un tableau plus exact de leur rendement. De telles analyses aident les intervenantes et les intervenants de toute la province à comprendre le rendement des élèves par matière et types de cours, ainsi que par groupes d'élèves.

Interprétation des tableaux dans la présente section

Les résultats aux tests de l'OQRE des élèves des systèmes scolaires de langue française et de langue anglaise sont indiqués dans les tableaux qui suivent. On peut voir dans les tableaux les pourcentages des élèves de 3^e, de 6^e et de 9^e année à chacun des niveaux de rendement (le ministère

de l'Éducation ayant établi le niveau 3 comme norme provinciale) ainsi que les pourcentages des élèves de 10^e année qui ont réussi et qui n'ont pas encore réussi le TPCL/l'OSSLT.

Le symbole n fait référence au nombre d'élèves dont il est fait état dans les tableaux. La mention « MI niveau 1 » (Manque d'indices pour attribuer le niveau 1) est utilisée lorsque l'élève n'a pas démontré les connaissances et la compréhension nécessaires pour que le niveau 1 lui soit attribué. « Aucune donnée » et « Exemption » représentent respectivement les élèves qui n'ont pas reçu de résultat en raison d'une absence ou pour d'autres raisons et les élèves qui ont bénéficié officiellement d'une exemption au test ou à une ou plusieurs composantes du test.

Résultats pour le système scolaire de langue française en Ontario

Cycle primaire (3^e année) Lecture	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 8 242	<i>n</i> = 8 353	<i>n</i> = 8 799	<i>n</i> = 8 790	<i>n</i> = 8 808
Niveau 4	36 %	38 %	37 %	42 %	40 %
Niveau 3	47 %	44 %	45 %	42 %	46 %
Niveau 2	15 %	16 %	14 %	13 %	12 %
Niveau 1	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Exemption	1 %	1 %	2 %	1 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	82 %	82 %	83 %	84 %	85 %

Cycle moyen (6^e année) Lecture	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 7 027	<i>n</i> = 7 386	<i>n</i> = 7 727	<i>n</i> = 8 102	<i>n</i> = 8 318
Niveau 4	25 %	29 %	30 %	29 %	33 %
Niveau 3	65 %	62 %	61 %	62 %	59 %
Niveau 2	8 %	7 %	7 %	6 %	5 %
Niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
MI niveau 1	0 %	<1 %	0 %	<1 %	0 %
Aucune donnée	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	1 %
Exemption	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	90 %	91 %	91 %	92 %	93 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100.

Cycle primaire (3^e année) Écriture	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 8 243	<i>n</i> = 8 353	<i>n</i> = 8 799	<i>n</i> = 8 790	<i>n</i> = 8 808
Niveau 4	18 %	17 %	17 %	15 %	15 %
Niveau 3	62 %	65 %	62 %	61 %	60 %
Niveau 2	17 %	16 %	18 %	20 %	20 %
Niveau1	1 %	1 %	2 %	2 %	2 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	<1 %	<1 %	<1%	<1 %	<1 %
Exemption	1 %	1 %	1 %	1 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	80 %	81 %	78 %	76 %	75 %

Cycle moyen (6^e année) Écriture	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 7 030	<i>n</i> = 7 386	<i>n</i> = 7 727	<i>n</i> = 8 102	<i>n</i> = 8 318
Niveau 4	18 %	20 %	17 %	16 %	18 %
Niveau 3	67 %	64 %	67 %	62 %	60 %
Niveau 2	11 %	12 %	13 %	17 %	16 %
Niveau 1	1 %	2 %	2 %	4 %	4 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	<1 %	<1 %	<1%	<1 %	1 %
Exemption	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	85 %	84 %	84 %	78 %	78 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100.

Cycle primaire (3^e année) Mathématiques	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n = 8 249</i>	<i>n = 8 359</i>	<i>n = 8 795</i>	<i>n = 8 790</i>	<i>n = 8 808</i>
Niveau 4	26 %	22 %	23 %	22 %	23 %
Niveau 3	56 %	55 %	54 %	52 %	51 %
Niveau 2	16 %	20 %	20 %	22 %	23 %
Niveau 1	1 %	1 %	1 %	2 %	1 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Exemption	1 %	1 %	1 %	1 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	81 %	77 %	76 %	75 %	74 %

Cycle moyen (6^e année) Mathématiques	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n = 7 039</i>	<i>n = 7 388</i>	<i>n = 7 727</i>	<i>n = 8 102</i>	<i>n = 8 318</i>
Niveau 4	46 %	46 %	45 %	43 %	45 %
Niveau 3	39 %	39 %	37 %	40 %	37 %
Niveau 2	13 %	13 %	16 %	15 %	15 %
Niveau 1	1 %	<1 %	1 %	1 %	1 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Exemption	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	85 %	85 %	82 %	83 %	82 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100.

Test de mathématiques, 9^e année, Cours théorique	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 3 984	<i>n</i> = 4 275	<i>n</i> = 4 448	<i>n</i> = 4 520	<i>n</i> = 4 729
Niveau 4	6 %	7 %	7 %	11 %	13 %
Niveau 3	76 %	78 %	78 %	78 %	77 %
Niveau 2	13 %	11 %	11 %	9 %	7 %
Niveau 1	4 %	4 %	4 %	3 %	3 %
Inférieur au niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	<1 %	<1 %	1 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	82 %	85 %	85 %	88 %	90 %

Test de mathématiques, 9^e année, Cours appliqué	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 1 312	<i>n</i> = 1 376	<i>n</i> = 1 377	<i>n</i> = 1 320	<i>n</i> = 1434
Niveau 4	8 %	7 %	5 %	8 %	10 %
Niveau 3	41 %	43 %	38 %	43 %	40 %
Niveau 2	38 %	38 %	42 %	39 %	37 %
Niveau 1	9 %	8 %	14 %	8 %	9 %
Inférieur au niveau 1	2 %	2 %	1 %	1 %	2 %
Aucune donnée	2 %	2 %	1 %	1 %	1 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	49 %	50 %	44 %	51 %	51 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100.

Test provincial de compétences linguistiques (10^e année) Cours théorique	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves admissibles pour la première fois ayant participé pleinement et inscrits au cours théorique de français	<i>n</i> = 3 975	<i>n</i> = 3 924	<i>n</i> = 4 194	<i>n</i> = 4 137	<i>n</i> = 4 374
Ayant réussi	96 %	97 %	97 %	98 %	96 %
N'ayant pas encore réussi	4 %	3 %	3 %	2 %	4 %

Test provincial de compétences linguistiques (10^e année) Cours appliqué	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves admissibles pour la première fois ayant participé pleinement et inscrits au cours appliqué de français	<i>n</i> = 1 245	<i>n</i> = 1 131	<i>n</i> = 1 136	<i>n</i> = 1 110	<i>n</i> = 1 162
Ayant réussi	66 %	71 %	73 %	70 %	66 %
N'ayant pas encore réussi	34 %	29 %	27 %	30 %	34 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100. Les élèves qui ne visent pas l'obtention du diplôme d'études secondaires de l'Ontario, les élèves qui étaient absents ou qui ont bénéficié d'un report ne sont pas inclus.

Résultats pour le système scolaire de langue anglaise en Ontario

Cycle primaire (3 ^e année) Lecture	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 118 838	<i>n</i> = 126 016	<i>n</i> = 125 213	<i>n</i> = 124 269
Niveau 4	16 %	17 %	18 %	18 %
Niveau 3	56 %	57 %	57 %	57 %
Niveau 2	21 %	19 %	19 %	20 %
Niveau 1	3 %	3 %	3 %	2 %
MI niveau 1	1 %	1 %	1 %	1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Exemption	3 %	3 %	2 %	3 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	72 %	74 %	75 %	74 %

Cycle moyen (6 ^e année) Lecture	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 123 592	<i>n</i> = 130 767	<i>n</i> = 132 766	<i>n</i> = 136 122
Niveau 4	13 %	13 %	13 %	13 %
Niveau 3	68 %	68 %	69 %	68 %
Niveau 2	15 %	15 %	14 %	15 %
Niveau 1	2 %	1 %	1 %	1 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Exemption	2 %	2 %	2 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	81 %	81 %	82 %	81 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100. En outre, l'OQRE ne dispose pas de résultats provinciaux pour les tests administrés en 3^e, 6^e et 9^e années dans le système éducatif de langue anglaise au cours de l'année scolaire 2014-2015. En raison d'interruptions de travail, une proportion importante d'écoles n'a pas participé aux tests provinciaux cette année-là. En 2016, les écoles élémentaires du Toronto Catholic District School Board n'ont pas participé aux tests en raison d'interruptions de travail.

Cycle primaire (3^e année) Écriture	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 118 860	<i>n</i> = 126 036	<i>n</i> = 125 213	<i>n</i> = 124 269
Niveau 4	4 %	3 %	3 %	3 %
Niveau 3	70 %	70 %	69 %	67 %
Niveau 2	22 %	22 %	24 %	26 %
Niveau 1	1 %	1 %	1 %	1 %
MI niveau 1	<1 %	<1 %	<1%	<1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Exemption	2 %	2 %	2 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	74 %	73 %	72 %	69 %

Cycle moyen (6^e année) Écriture	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 123 617	<i>n</i> = 130 773	<i>n</i> = 132 766	<i>n</i> = 136 123
Niveau 4	18 %	17 %	20 %	22 %
Niveau 3	62 %	62 %	60 %	59 %
Niveau 2	16 %	17 %	16 %	14 %
Niveau 1	1 %	1 %	1 %	1 %
MI niveau1	<1 %	<1 %	<1 %	<1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Exemption	2 %	2 %	2 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	80 %	79 %	80 %	82 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100. En outre, l'OQRE ne dispose pas de résultats provinciaux pour les tests administrés en 3^e, 6^e et 9^e années dans le système éducatif de langue anglaise au cours de l'année scolaire 2014-2015. En raison d'interruptions de travail, une proportion importante d'écoles n'a pas participé aux tests provinciaux cette année-là. En 2016, les écoles élémentaires du Toronto Catholic District School Board n'ont pas participé aux tests en raison d'interruptions de travail.

Cycle primaire (3^e année) Mathématiques	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 125 471	<i>n</i> = 132 983	<i>n</i> = 132 656	<i>n</i> = 131 544
Niveau 4	12 %	13 %	12 %	11 %
Niveau 3	51 %	49 %	49 %	47 %
Niveau 2	28 %	29 %	30 %	32 %
Niveau 1	5 %	5 %	5 %	6 %
MI niveau1	1 %	1 %	1 %	1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Exemption	2 %	2 %	2 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	63 %	62 %	61 %	58 %

Cycle moyen (6^e année) Mathématiques	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 123 666	<i>n</i> = 130 652	<i>n</i> = 132 766	<i>n</i> = 136 124
Niveau 4	13 %	12 %	13 %	13 %
Niveau 3	37 %	37 %	36 %	35 %
Niveau 2	31 %	30 %	31 %	30 %
Niveau 1	16 %	17 %	17 %	18 %
MI niveau 1	<1 %	1 %	1 %	1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Exemption	2 %	2 %	2 %	2 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	50 %	50 %	49 %	48 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100. En outre, l'OQRE ne dispose pas de résultats provinciaux pour les tests administrés en 3^e, 6^e et 9^e années dans le système éducatif de langue anglaise au cours de l'année scolaire 2014-2015. En raison d'interruptions de travail, une proportion importante d'écoles n'a pas participé aux tests provinciaux cette année-là. En 2016, les écoles élémentaires du Toronto Catholic District School Board n'ont pas participé aux tests en raison d'interruptions de travail.

Test de mathématiques, 9^e année, Cours théorique	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 97 347	<i>n</i> = 96 449	<i>n</i> = 96 996	<i>n</i> = 100 425
Niveau 4	11 %	13 %	14 %	15 %
Niveau 3	73 %	71 %	70 %	69 %
Niveau 2	11 %	11 %	10 %	10 %
Niveau 1	4 %	5 %	4 %	5 %
Inférieur au niveau 1	<1 %	<1%	<1 %	<1 %
Aucune donnée	1 %	1 %	1 %	1 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	83 %	83 %	84 %	84 %

Test de mathématiques, 9^e année, Cours appliqué	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves	<i>n</i> = 36 005	<i>n</i> = 34 797	<i>n</i> = 33 451	<i>n</i> = 33 573
Niveau 4	10 %	9 %	10 %	10 %
Niveau 3	35 %	35 %	35 %	34 %
Niveau 2	33 %	33 %	33 %	33 %
Niveau 1	13 %	14 %	13 %	13 %
Inférieur au niveau 1	5 %	5 %	5 %	5 %
Aucune donnée	4 %	4 %	4 %	4 %
Rendement équivalent ou supérieur à la norme provinciale	45 %	44 %	45 %	44 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100. En outre, l'OQRE ne dispose pas de résultats provinciaux pour les tests administrés en 3^e, 6^e et 9^e années dans le système éducatif de langue anglaise au cours de l'année scolaire 2014-2015. En raison d'interruptions de travail, une proportion importante d'écoles n'a pas participé aux tests provinciaux cette année-là.

Test provincial de compétences linguistiques (10^e année) Cours théorique	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves admissibles pour la première fois ayant participé pleinement et inscrits au cours théorique de français	<i>n</i> = 97 615	<i>n</i> = 95 971	<i>n</i> = 99 051	<i>n</i> = 95 709	<i>n</i> = 97 228
Ayant réussi	93 %	92 %	92 %	90 %	91 %
N'ayant pas encore réussi	7 %	8 %	8 %	10 %	9 %

Test provincial de compétences linguistiques (10^e année) Cours appliqué	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Élèves admissibles pour la première fois ayant participé pleinement et inscrits au cours appliqué de français	<i>n</i> = 26 213	<i>n</i> = 24 772	<i>n</i> = 24 233	<i>n</i> = 22 700	<i>n</i> = 22 437
Ayant réussi	50 %	47 %	44 %	39 %	41 %
N'ayant pas encore réussi	50 %	53 %	56 %	61 %	59 %

Remarque : Les pourcentages indiqués dans les tableaux sont arrondis et peuvent ne pas totaliser 100. Les élèves qui ne visent pas l'obtention du diplôme d'études secondaires de l'Ontario, les élèves qui étaient absents ou qui ont bénéficié d'un report ne sont pas inclus.

Principales observations sur les résultats aux tests

Depuis plusieurs années, l'OQRE a mis en évidence l'écart de réussite entre les élèves des cours théoriques et ceux des cours appliqués, car les élèves inscrits aux cours théoriques sont plus à même de satisfaire à la norme provinciale. En outre, l'écart persistant entre les résultats les élèves ayant des besoins particuliers et les autres élèves doit également être pris en compte. Les données de l'OQRE montrent que les élèves ayant des troubles d'apprentissage constituent le groupe le plus important de la cohorte d'élèves reconnus comme ayant des besoins particuliers. Historiquement, les élèves ayant des troubles de l'apprentissage ont eu un faible niveau de réussite malgré une intelligence se situant entre la moyenne et supérieure à la moyenne. Il serait utile de passer en revue les soutiens existants et les stratégies à mettre en œuvre pour leur permettre de réussir.

Les données des questionnaires à l'intention des élèves fournissent des informations précieuses sur l'attitude et le comportement des élèves envers l'apprentissage de la lecture, de l'écriture et des mathématiques. Les résultats des questionnaires de l'OQRE pour l'année scolaire 2018-2019 suggèrent que les élèves de 9^e année inscrits au cours théorique ont une perception de leur propre efficacité en mathématiques significativement plus élevée que les élèves inscrits au cours appliqué. Les résultats au questionnaire de l'OQRE à l'intention des élèves suggèrent également que les élèves de langue française ont pu avoir accès à du matériel et des ressources en dehors de l'école ou pendant leur temps libre, souvent dans une langue autre que le français.

Mettre en évidence des stratégies d'apprentissage qui soutiennent les élèves : La Reconnaissance du rendement scolaire D^{re} Bette-M.-Stephenson

Chaque année, le programme de Reconnaissance du rendement scolaire D^{re} Bette-M.-Stephenson de l'OQRE rend hommage aux écoles de l'Ontario qui ont utilisé efficacement un large éventail d'informations, notamment les résultats aux tests de l'OQRE et les réponses aux questionnaires, pour soutenir l'apprentissage des élèves. Par cette reconnaissance, l'OQRE vise à aider d'autres écoles en partageant les pratiques prometteuses des écoles qui sont honorées. Les critères de sélection varient d'une année à l'autre pour mettre en lumière différents domaines de l'éducation publique.

En août 2019, l'OQRE a été attristé d'apprendre le décès de la D^{re} Stephenson, membre respectée du conseil d'administration de l'OQRE et, au moment de son décès, directrice émérite. Tout au long de sa vie, la passion de la D^{re} Stephenson a été son engagement sans faille pour le service public, à titre notamment d'ancienne ministre de l'Éducation et d'ancienne ministre des Collèges et Universités de l'Ontario. L'OQRE se souviendra de la D^{re} Stephenson et la chérit pour ses nombreuses contributions. En sa mémoire, l'Office continuera de décerner la Reconnaissance du rendement scolaire D^{re} Bette-M.-Stephenson.

Évaluations nationales et internationales

L'OQRE coordonne la participation de l'Ontario aux évaluations nationales et internationales au nom du gouvernement provincial. Ces évaluations sont élaborées par des organisations externes et donnent une idée générale de la position des élèves de l'Ontario par rapport aux élèves d'autres instances et systèmes éducatifs. Les résultats de ces évaluations contribuent à donner une image plus générale du rendement des élèves de l'Ontario et profitent à la fois au public et aux responsables des politiques en éducation. Les résultats des évaluations nationales et internationales sont un complément intéressant aux informations obtenues grâce aux tests provinciaux à grande échelle de l'OQRE basés sur le recensement.

Priorité stratégique 2—Recherche

L'OQRE reconnaît la nécessité de continuer à privilégier la recherche afin de suivre de près les expériences éducatives efficaces et de grande qualité qui contribuent au rendement des élèves à l'échelle de l'élève, de la classe, de l'école et du système éducatif.

#Données : Faire avancer la recherche à l'OQRE

Le programme de recherche de l'Office apporte une valeur ajoutée aux programmes d'évaluation à grande échelle et contribue au développement d'initiatives qui aident chaque élève du système scolaire. L'OQRE estime que c'est grâce à des données probantes qu'il est possible d'améliorer l'apprentissage des élèves. Au cours de l'exercice 2019-2020, l'Office a continué à développer son initiative de cadre de recherche basé sur #Données tout en exploitant les données de l'OQRE et en encourageant des partenariats dynamiques avec les intervenantes et les intervenants en éducation. L'OQRE a également réaffirmé son engagement en faveur de la recherche en participant à des conférences telles que la réunion annuelle de l'American Educational Research Association, où l'Office a présenté son étude sur les « Super atouts en maths ». En outre, au cours de la présente année fiscale, le document de recherche « Leçons tirées des données de l'OQRE sur les compétences fondamentales en mathématiques : quel est le rendement des élèves de l'Ontario? » a été accepté pour publication par l'Association ontarienne pour l'enseignement des mathématiques (OAME).

Voix des élèves

En août 2019, l'Office a publié un rapport qui présente les points de vue originaux d'élèves de la province et offre un aperçu concernant le rendement des élèves. Le rapport « La voix des élèves »¹ est né de la collaboration entre différents services de l'OQRE. On a posé aux élèves de l'Ontario la question suivante : « Que voulez-vous que votre enseignante ou enseignant de l'année prochaine sache sur vous? » Les réponses des élèves ont permis de dégager un consensus sur trois thèmes clés et mis en lumière les élèves en tant qu'apprenantes et apprenants dans le contexte de la salle de classe. L'OQRE a également publié des articles universitaires dans des revues à comité de lecture sur l'initiative de recherche « La voix des élèves ». Toujours en août 2019, l'OQRE a terminé et affiché son *Analyse documentaire des données empiriques sur le lien entre l'évaluation obligatoire des compétences des enseignantes et enseignants et les résultats des élèves*, conformément aux responsabilités de l'Office en matière de recherche concernant le Test de compétences en mathématiques, ainsi que pour guider l'élaboration d'un test de certification à l'intention des enseignantes et des enseignants des mathématiques en Ontario. L'étude est disponible sur demande.

¹ Office de la qualité et de la responsabilité en éducation. (2019). *La voix des élèves*. Repéré dans https://www.egao.com/fr/research_data/docs-communication/voix-des-eleves-rapport.pdf

Soutenir la recherche externe

Les données de l'OQRE contribuent aux discussions et aux initiatives de recherche sur la qualité de l'éducation et l'expérience des élèves. Au cours de l'exercice financier, l'Office a reçu, et a répondu à, 34 demandes de données qui ont permis de soutenir des chercheuses et des chercheurs de facultés d'éducation locales, nationales et internationales et de divers établissements post-secondaires et universités, de municipalités, du ministère de l'Éducation de l'Ontario et de partenaires de l'OQRE dans le cadre d'initiatives de recherche externes. Certaines de ces demandes portaient sur des données spécifiques telles que des informations liées au comportement et au contexte tirées des questionnaires de l'OQRE en vue d'aider le personnel enseignant dans les écoles et les conseils scolaires. L'Office a aussi fourni des informations aux professionnels des médias pour les aider dans leurs recherches.

Priorité stratégique 3—Communication et engagement

L'OQRE s'engage à aider les Ontariennes et les Ontariens à mieux comprendre son rôle et la valeur de ses informations afin qu'ils puissent utiliser ces connaissances pour améliorer l'éducation financée par les fonds publics. L'OQRE espère que la mise en valeur de ses données ainsi que les informations recueillies grâce à ses tests et questionnaires permettront au public et à la communauté éducative de réfléchir à la qualité de l'éducation publique en Ontario et à engager un dialogue dynamique et collaboratif sur l'apprentissage des élèves. L'approche de l'Office en matière de communication intégrée est de se servir de multiples plateformes et de favoriser un partenariat avec les écoles et les conseils scolaires lors de l'administration des tests de l'OQRE et lors de l'analyse et de l'utilisation de ses données. L'OQRE reçoit régulièrement des questions du public, des médias, de membres du personnel enseignant et de chercheuses et chercheurs sur des sujets variés, et s'efforce de fournir des réponses et des conseils utiles en temps voulu.

L'Office communique et établit des relations avec son public de nombreuses façons, notamment par :

- le site Web de l'OQRE;
- les plateformes sur les médias sociaux (p. ex., Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube);
- les relations avec les médias;
- le centre d'information de l'OQRE;
- le dialogue avec les partenaires, les intervenantes et les intervenants;
- les présentations aux conseils scolaires, aux écoles, aux parents et aux tuteurs et tuteuses et aux autres groupes;
- les activités (p. ex., webinaires);
- le programme Reconnaissance du rendement scolaire D^{re} Bette-M.-Stephenson.

Les initiatives de communication de l'OQRE fournissent des informations importantes sur le rendement, le contexte et l'attitude des élèves par des moyens qui soient accessibles à toutes et tous afin de susciter des échanges et de stimuler la conversation et la réflexion sur l'équité, la qualité et la responsabilité de notre système d'éducation publique.

Publier les résultats de l'OQRE

Au cours de cet exercice financier, l'OQRE a organisé une campagne de communication bilingue à multiples facettes, axée sur le dialogue avec les médias, les communications numériques et les relations avec les intervenantes et les intervenants.

En août et septembre 2019, l'Office a mené une campagne médiatique qui :

- a atteint 67 millions de personnes grâce à 1 064 reportages environ, en français et en anglais, dans les médias traditionnels comme la presse écrite, la radio et la télévision, et la participation des médias locaux et nationaux;
- a favorisé un plus grand nombre d'échanges sur nos médias sociaux de langue française et de langue anglaise et leurs communautés, qui ont connu une croissance globale de 17 % ou 1 054 adeptes (augmentation de 14 % sur Twitter, de 18 % sur Facebook et de 37 % sur LinkedIn);
- a diffusé des informations importantes sur la réussite des élèves et a attiré l'attention sur les enjeux actuels de l'apprentissage des élèves dans différentes matières et auprès de différentes populations d'élèves. Par exemple, les mathématiques aux paliers élémentaire et secondaire, le rendement dans les cours théorique et appliqué et la relation entre la perception qu'ont les élèves de leurs capacités et leurs résultats scolaires.

Mettre en place des stratégies de soutien aux écoles, aux conseils scolaires et aux communautés

Le centre d'information de l'OQRE sert de point de contact principal non seulement pour la communauté éducative, mais aussi pour les parents et les tuteurs, les élèves, les correctrices et correcteurs et les membres du public. Le centre répond aux demandes de renseignements et fournit des mises à jour sur les procédures d'évaluation et d'administration. Au cours de l'exercice financier 2019-2020, le centre a répondu à près de 13 000 appels et à environ 4 000 courriels.

Les membres de l'équipe de soutien aux écoles et liaison de l'OQRE sont un exemple typique de l'engagement de l'Office envers l'apprentissage des élèves et de son interaction directe avec les partenaires en éducation de la communauté. Afin d'aider les membres du personnel enseignant à tirer parti des données des tests de l'OQRE et contribuer ainsi à la réussite des élèves, l'Office a organisé plus de 200 présentations et ateliers, en personne et virtuels. L'Office a travaillé avec plus de 35 conseils scolaires de langue française et de langue anglaise et autochtones de la province et interagit avec les membres du personnel enseignant des classes, la direction des écoles et des programmes d'études des conseils scolaires et les surintendantes et surintendants, au côté de chercheuses et chercheurs et de parents et tuteurs. L'OQRE a également fait des présentations à l'intention des étudiantes et étudiants en enseignement de dix facultés d'éducation de l'Ontario et à l'intention d'enseignantes et d'enseignants intéressés par les recherches actuelles sur l'enseignement des mathématiques lors de la conférence annuelle du Count Me In Math Institute organisée par l'Institut d'études pédagogiques de l'Ontario.

Établir directement des liens pour soutenir l'apprentissage des élèves

L'OQRE reconnaît que non seulement les membres du personnel enseignant, mais aussi les parents et les tutrices et tuteurs et les élèves doivent être informés du programme d'évaluation de l'Office et être tenus au courant de la manière dont les données de l'OQRE peuvent leur être utiles. Afin de promouvoir la participation à la conversation sur la réussite des élèves et de permettre des échanges immédiats entre l'OQRE et les communautés de l'Ontario, l'Office a mis au point une série de webémissions en direct sur des moyens novateurs d'utiliser ses données pour soutenir l'apprentissage des élèves. Près de 340 élèves, parents et tutrices et tuteurs de la province, parmi lesquels de nombreux membres de conseils d'école, ont suivi des séances en ligne portant sur les particularités des tests de l'OQRE. Plus de 300 membres du personnel enseignant de l'Ontario provenant de diverses écoles et conseils scolaires ont participé à des séances qui leur ont permis de mieux comprendre les parcours d'apprentissage des élèves grâce aux données de l'OQRE et de mieux savoir par quels moyens utiliser les grilles de notation et les items des composantes mathématiques et littéraires des tests de l'OQRE.

En outre, de nouveaux modules ont été ajoutés à la section « Apprentissage professionnel » du site Web de l'OQRE. Les modules expliquent comment utiliser les tests et les données de l'OQRE pour appuyer les pratiques du personnel enseignant et les activités d'amélioration des écoles. Chaque module présente des exemples de stratégies et de ressources qui ont permis de tirer profit des données de l'OQRE issues de divers tests.

Échanger les connaissances sur les évaluations à grande échelle avec d'autres instances

L'expérience de l'OQRE en matière d'évaluations à grande échelle, son programme unique de soutien aux écoles et liaison et ses projets de recherche constituent de précieux atouts pour collaborer avec d'autres organismes et organisations qui cherchent à maintenir des pratiques de haute qualité en matière d'évaluation à grande échelle. Au cours de l'exercice financier 2019-2020, l'OQRE a suscité l'intérêt de professionnels de l'enseignement d'autres pays qui ont souhaité rencontrer des représentantes et des représentants de l'Office pour en apprendre davantage sur ses initiatives. L'Office a donc accueilli des délégations de fonctionnaires de Corée du Sud et de Chine. Grâce à l'organisation de réunions et grâce à ces échanges avec des délégations d'autres instances, l'Office a pu comparer les connaissances et les enseignements tirés de plus de deux décennies de développement et d'administration de tests à grande échelle. Ces occasions permettent à l'OQRE de faire connaître son mandat unique et son engagement à intégrer les principes d'équité, de diversité et d'inclusion dans toutes ses activités. La communication avec les professionnels de l'enseignement d'autres provinces et d'autres pays a été essentielle pour maintenir un dialogue et partager les meilleures pratiques en matière d'évaluations à grande échelle.

Priorité stratégique 4 – Activités et gouvernance

L'OQRE reconnaît l'importance de rendre des comptes aux Ontariennes et Ontariens, et s'engage à faire preuve de transparence et à adopter les meilleures pratiques de gouvernance afin d'assurer un fonctionnement responsable et efficace de l'Office. En tant qu'organisme du gouvernement de l'Ontario, l'Office se conforme à la *Directive concernant les organismes et les nominations* et au protocole d'entente avec le ministre de l'Éducation afin d'assurer l'efficacité du fonctionnement et la gestion des fonds publics.

Au cours de cet exercice financier, l'Office a poursuivi des activités d'amélioration à court terme et a continué à mener ses tests à grande échelle avec intégrité. De plus, le mandat de l'OQRE a été élargi pour inclure un test de compétences en mathématiques qui doit être administré aux personnes souhaitant obtenir la certification en enseignement de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario.

Diriger l'Office en vue de préparer l'avenir

L'OQRE est régi par un conseil d'administration nommé par décret par la lieutenant-gouverneure. Au cours de l'exercice financier 2019-2020, le conseil d'administration de l'OQRE a tenu 11 réunions, virtuelles et en personne, pour superviser le travail de l'Office, conformément à son mandat défini dans la *Loi de 1996 sur l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation* (la *Loi sur l'OQRE*). Le conseil a fourni une orientation stratégique et approuvé le plan d'activités, les états financiers, l'évaluation des risques, les décisions contractuelles et le rapport annuel, selon la *Directive sur la délégation de pouvoir* de l'Office. Le président du conseil d'administration fait office de responsable de l'éthique pour les membres du conseil.

Le lien entre le conseil d'administration et les activités de l'OQRE se fait par l'intermédiaire de la directrice générale ou du directeur général qui est responsable devant le conseil d'administration du contrôle de la gestion et des opérations de l'Office ainsi que de la supervision du personnel. La directrice générale ou le directeur général s'acquitte également des rôles et des responsabilités qui lui sont confiés par l'intermédiaire du président du conseil, la *Loi sur l'OQRE*, le protocole d'entente et les directives applicables à l'Office établies par le Conseil de gestion du gouvernement. La directrice générale ou le directeur général est chargé de la gestion des opérations quotidiennes de l'Office et responsable de l'éthique pour le personnel en vertu de *Loi sur la fonction publique de l'Ontario*. En l'absence d'une directrice générale ou d'un directeur général désigné, une directrice ou un directeur des opérations se voit déléguer les mêmes fonctions qu'une directrice générale ou qu'un directeur général jusqu'à ce qu'une nouvelle personne soit nommée à ce poste.

Le conseil d'administration a lancé son activité de planification stratégique avec l'objectif de mettre en place l'orientation future de l'Office. Cette activité se poursuivra au cours du prochain exercice financier.

S'appuyer sur du personnel professionnel et dévoué

Les réalisations de l'OQRE sont rendues possibles grâce au dévouement et au soutien continu de son personnel. L'Office reconnaît le professionnalisme et l'expertise de chacun de ses membres au moment où il poursuit la modernisation de son programme d'évaluation et ses activités afin de soutenir le système éducatif public de l'Ontario.

Collaborer avec les comités consultatifs

La direction opérationnelle de l'OQRE comprend des comités consultatifs et des groupes de travail externes composés de spécialistes qui aident à guider les activités de l'Office et contribuent à la réflexion sur différents aspects de son travail :

- **Comité consultatif de l'OQRE** : les membres de ce comité donnent des conseils sur les activités, les politiques et les programmes de l'Office. De plus, le comité s'efforce de trouver des solutions aux problèmes soulevés par ses membres qui peuvent être mises en œuvre.
- **Comité consultatif des élèves de l'OQRE (CCE)** : ce comité est un forum unique où les élèves peuvent partager leurs idées et leurs expériences. Le CCE représente la voix des élèves dans les activités de l'Office et assure que les élèves guident les réflexions de l'Office dans le cadre de l'amélioration continue de ses programmes. Le comité est composé de trente élèves de la 7^e année à la 12^e année de tout l'Ontario. Ses membres proposent des idées sur la façon dont l'OQRE peut améliorer les tests et les programmes et accroître la motivation des élèves
- **Panel consultatif sur la modernisation de la mesure du rendement** : ce groupe de travail interdisciplinaire contribue à façonner les futures opérations d'évaluation à grande échelle ainsi que leur notation et la communication des rapports. Le comité est composé de spécialistes qui examinent des aspects des programmes d'évaluation comme l'expérience des utilisateurs, l'authenticité et l'équité, la psychométrie et la technologie, le partage des connaissances et la communication des résultats.

Gérer les fonds publics de manière responsable

L'OQRE tient à avoir des pratiques opérationnelles efficaces et suit de près et évalue ses processus afin de promouvoir l'amélioration constante de ses activités. Conformément aux directives gouvernementales en vigueur, l'Office continue de faire preuve de responsabilité dans le domaine des ressources humaines, des finances et de l'approvisionnement, et offre des services de qualité dans toutes ses activités.

Le programme d'évaluation à grande échelle offert par l'OQRE mesure à quel point les élèves de la province, à des étapes clés de leur développement scolaire, répondent aux attentes en numératie et littératie énoncées dans *Le curriculum de l'Ontario*. Au cours de l'exercice financier 2019-2020, le coût de fonctionnement de l'OQRE, qui rend compte de la qualité de l'éducation financée par les fonds publics et

contribue à la responsabilisation du système éducatif, s'est élevé à environ 30 millions de dollars. Cela équivaut à un coût de 14,96 dollars sur les 12 254 dollars dépensés annuellement par élève inscrit dans une école publique de l'Ontario. En outre, le budget de l'OQRE représente environ 0,12 % de l'ensemble des dépenses gouvernementales en éducation en Ontario.

Au cours de l'exercice financier 2019-2020, conformément aux directives du gouvernement, les membres du conseil d'administration ont reçu une rémunération annuelle. Cameron Montgomery, président du conseil d'administration à plein temps de l'OQRE, a reçu 140 000 dollars, Gail Anderson 1 650 dollars, Roland Boudreau 675 dollars, Michael Bowe et Emily Brown 825 dollars chacun, Abirami Jeyaratnam 900 dollars et Pierre Riopel 1 050 dollars, respectivement, pour leur travail de gouvernance au sein du conseil d'administration de l'OQRE.

Atténuer les risques à l'échelle de l'Office

L'OQRE veille à ce que des processus soient en place en tout temps pour contrôler la qualité et atténuer les risques qui pourraient nuire à l'intégrité de ses données, lesquelles sont essentielles à la réalisation de son mandat. De la même manière, le programme de gestion des risques de l'OQRE s'applique à tous les autres aspects de ses activités et chaque décision est prise en tenant compte des risques potentiels et de leur atténuation. Des stratégies d'atténuation des risques sont actuellement en place pour l'ensemble de l'Office et sont communiquées chaque trimestre au comité de vérification et des finances du conseil d'administration de l'OQRE, et chaque année au ministère de l'Éducation. Au cours du présent exercice financier, l'OQRE s'est employé à atténuer les risques les plus critiques associés à sa stratégie de sécurité et, en janvier 2020, a réussi à faire migrer son fonds de données vers le Centre des données de Guelph (CDG) géré par le gouvernement.

États financiers : Exercice clos le 31 mars 2020

Résultats financiers vérifiés de l'OQRE pour les activités se terminant le 31 mars 2020, lesquelles ont été subventionnées par le ministère de l'Éducation.

États financiers

**OFFICE DE LA QUALITÉ
ET DE LA RESPONSABILITÉ
EN ÉDUCATION**

et rapport des auditeurs indépendants sur ces états

Exercice clos le 31 mars 2020



KPMG s.r.l./S.E.N.C.R.L.
Vaughan Metropolitan Centre
100 New Park Place, Suite 1400
Vaughan (Ontario) L4K 0J3
Canada
Téléphone 905-265-5900
Télécopieur 905-265-6390

RAPPORT DES AUDITEURS INDÉPENDANTS

Au conseil d'administration de
l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation

Opinion

Nous avons effectué l'audit des états financiers de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (« l'entité »), qui comprennent :

- l'état de la situation financière au 31 mars 2020;
- l'état des résultats et de l'excédent accumulé pour l'exercice clos à cette date;
- l'état de la variation des actifs financiers nets pour l'exercice clos à cette date;
- l'état des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date;
- ainsi que les notes annexes, y compris le résumé des principales méthodes comptables;

(ci-après, les « états financiers »).

À notre avis, les états financiers ci-joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'entité au 31 mars 2020, ainsi que des résultats de son exploitation, de la variation de ses actifs financiers nets et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public.

Fondement de l'opinion

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'audit généralement reconnues du Canada. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « **Responsabilités des auditeurs à l'égard de l'audit des états financiers** » de notre rapport des auditeurs.

Nous sommes indépendants de l'entité conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à notre audit des états financiers au Canada et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers conformément aux Normes comptables canadiennes pour le secteur public, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'entité ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de l'entité.

Responsabilités des auditeurs à l'égard de l'audit des états financiers

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport des auditeurs contenant notre opinion.

L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister.

Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit.

En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne;

- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'entité;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité de l'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de l'entité à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport des auditeurs sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport des auditeurs. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener l'entité à cesser son exploitation;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle;
- nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Comptables professionnels agréés, experts-comptables autorisés

Vaughan, Canada

Le 3 juin 2020

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État de la situation financière

Au 31 mars 2020, avec les informations correspondantes de 2019

	2020	2019
Actifs financiers		
Trésorerie	2 670 114 \$	3 226 653 \$
Fonds affecté par le Conseil [note 2 b)]	8 377 930	7 917 046
Débiteurs (note 3)	1 296 128	301 016
	<u>12 344 172</u>	<u>11 444 715</u>
Passifs financiers		
Créditeurs et charges à payer	<u>2 081 365</u>	<u>2 285 935</u>
Actifs financiers nets	10 262 807	9 158 780
Actifs non financiers		
Charges payées d'avance (note 4)	462 990	516 364
Immobilisations corporelles (note 5)	468 362	580 704
	<u>931 352</u>	<u>1 097 068</u>
Engagements (note 6)		
Dépendance économique (note 11)		
Événement postérieur à la date de clôture (note 12)		
Excédent accumulé (note 2)	<u>11 194 159 \$</u>	<u>10 255 848 \$</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers.

Au nom du Conseil,

_____, président

_____, directrice générale des opérations

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État des résultats et de l'excédent accumulé

Exercice clos le 31 mars 2020, avec les informations correspondantes de 2019

	2020 Budget (note 10)	2020 Réal	2019 Réal
Revenus			
Ministère de l'Éducation			
Versements d'allocation de base	32 436 939 \$	32 405 308 \$	32 229 111 \$
Autres revenus	–	522 407	1 012 197
	<u>32 436 939</u>	<u>32 927 715</u>	<u>33 241 308</u>
Charges			
Services et frais de location	18 065 394	18 043 766	17 882 491
Salaires	12 157 060	12 175 693	11 815 715
Transport et communication	1 291 683	1 138 990	1 227 020
Fournitures et matériel (note 5)	922 802	630 955	1 100 351
	<u>32 436 939</u>	<u>31 989 404</u>	<u>32 025 577</u>
Excédent de l'exercice	–	938 311	1 215 731
Excédent accumulé, au début de l'exercice	10 255 848	10 255 848	9 040 117
Excédent accumulé, à la fin de l'exercice	10 255 848 \$	11 194 159 \$	10 255 848 \$
L'excédent accumulé comprend :			
Affectation externe		2 816 229 \$	2 338 802 \$
Affectation interne [note 2 b)]		8 377 930	7 917 046
		<u>11 194 159 \$</u>	<u>10 255 848 \$</u>

Voir les notes afférentes aux états financiers.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État de la variation des actifs financiers nets

Exercice clos le 31 mars 2020, avec les informations correspondantes de 2019

	2020 Budget (note 10)	2020 Réal	2019 Réal
Excédent de l'exercice	– \$	938 311 \$	1 215 731 \$
Acquisition d'immobilisations corporelles	–	(142 793)	(110 399)
Amortissement des immobilisations corporelles (note 5)	450 000	255 135	414 155
	450 000	112 342	303 756
Acquisition de charges payées d'avance	–	(462 990)	(516 364)
Utilisation de charges payées d'avance	–	516 364	613 190
	–	53 374	96 826
Augmentation des actifs financiers nets	450 000	1 104 027	1 616 313
Actifs financiers nets, au début de l'exercice	9 158 780	9 158 780	7 542 467
Actifs financiers nets, à la fin de l'exercice	9 608 780 \$	10 262 807 \$	9 158 780 \$

Voir les notes afférentes aux états financiers.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

État des flux de trésorerie

Exercice clos le 31 mars 2020, avec les informations correspondantes de 2019

	2020	2019
Flux de trésorerie liés aux activités suivantes :		
Exploitation		
Excédent de l'exercice	938 311 \$	1 215 731 \$
Éléments sans effet sur la trésorerie		
Amortissement des immobilisations corporelles	255 135	414 155
Dépréciation des immobilisations corporelles (note 5)	–	250 000
	1 193 446	1 879 886
Variation des éléments hors trésorerie du fonds de roulement d'exploitation		
Débiteurs	(995 112)	1 673 304
Créditeurs et charges à payer	(204 570)	(955 506)
Charges payées d'avance	53 374	96 826
	47 138	2 694 510
Investissement en immobilisations		
Acquisition d'immobilisations corporelles	(142 793)	(110 399)
Investissement		
Variations du fonds affecté par le Conseil	(460 884)	(947 892)
Augmentation (diminution) de la trésorerie	(556 539)	1 636 219
Trésorerie au début de l'exercice	3 226 653	1 590 434
Trésorerie à la fin de l'exercice	2 670 114 \$	3 226 653 \$

Voir les notes afférentes aux états financiers.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers

Exercice clos le 31 mars 2020

La province de l'Ontario a créé l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (« l'Office ») en vertu de la *Loi sur l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation* de juin 1996. Son objectif consiste à rehausser le niveau de responsabilité et à contribuer à l'amélioration de la qualité de l'éducation en Ontario au moyen d'évaluations et d'examens fondés sur des données objectives, fiables et pertinentes, ainsi qu'en diffusant en temps opportun auprès du public les renseignements obtenus et des recommandations formulées visant à améliorer le système d'éducation.

1. Principales méthodes comptables

Les présents états financiers, préparés conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public, tel qu'établies par le Conseil sur la comptabilité dans le secteur public des Comptables professionnels agréés du Canada (« CPA Canada ») et, si pertinentes, aux recommandations du Conseil des normes comptables de CPA Canada, reflètent les méthodes comptables détaillées ci-dessous.

a) Constatation des revenus

L'Office est subventionné par le ministère de l'Éducation selon des arrangements budgétaires préétablis. L'Office reçoit des versements d'allocation de base selon le budget annuel approuvé. Les paiements de transfert sont constatés dans les états financiers de l'exercice où le transfert est autorisé et lorsque les critères d'admissibilité sont atteints, sauf lorsque le transfert donne naissance à un passif.

Les autres revenus sont comptabilisés au moment où le service est rendu.

b) Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût, moins l'amortissement cumulé, et elles sont amorties selon la méthode de l'amortissement linéaire, sur leur durée de vie utile estimative, comme suit :

Matériel informatique	De 4 à 10 années
Mobilier et agencements	5 années

Dans le cas des immobilisations acquises ou mises en service au cours de l'exercice, l'amortissement est calculé à partir du mois suivant la date de mise en service de ces acquisitions.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2020

1. Principales méthodes comptables (suite)

b) Immobilisations corporelles (suite)

L'Office examine la valeur comptable des immobilisations corporelles lorsque des événements ou des changements de circonstances indiquent que la valeur comptable d'un actif pourrait ne pas être recouvrable ou lorsqu'une immobilisation corporelle ne contribue plus à la capacité d'offre de biens et de prestation de services de l'Office. Si l'Office croit que les flux de trésorerie générés par un actif seront moindres que sa valeur comptable, au plus bas niveau des flux de trésorerie identifiables, l'Office constate une perte pour la différence entre la valeur comptable de l'actif et sa juste valeur.

c) Incertitude relative à la mesure

La préparation d'états financiers requiert de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui ont un effet sur la valeur comptable des actifs et des passifs et la présentation des actifs et des passifs éventuels à la date des états financiers ainsi que sur la valeur comptable des revenus et des charges de l'exercice. Ces estimations prennent également en considération l'amortissement et la dépréciation des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient différer de ces estimations.

2. Excédent accumulé

a) Excédent accumulé grevé d'une affectation externe

L'Office reçoit des versements d'allocation de base selon le budget annuel approuvé. Les charges réelles engagées pendant l'exercice pourraient différer des montants budgétés. La différence entre les versements d'allocation de base reçus et les charges réelles engagées fait l'objet d'un suivi distinct à titre d'excédent accumulé grevé d'une affectation externe.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2020

2. Excédent accumulé (suite)

b) L'excédent accumulé grevé d'une affectation interne

Un fonds affecté a été établi par le conseil d'administration (le « Conseil ») à la suite d'une résolution prise par ce dernier en vue d'examiner les processus d'évaluation et de rechercher de nouvelles méthodologies en matière d'évaluation à grande échelle afin de maintenir la qualité irréprochable des programmes d'évaluation de l'Ontario. Le fonds est actuellement investi dans un compte courant de la Banque Royale du Canada. L'Office a le pouvoir de garder tout revenu qui n'est pas un financement provincial selon la *Loi sur l'OQRE* de juin 1996, la Directive concernant les organismes et les nominations et la *Loi sur l'administration financière*.

	2020	2019
Solde au début de l'exercice	7 917 046 \$	6 969 154 \$
Affectation d'autres revenus	265 802	813 087
Revenus d'intérêts gagnés sur le fonds	256 605	199 110
Coûts reliés aux services d'administration produisant des honoraires (note 8)	(61 523)	(64 305)
Solde à la fin de l'exercice	8 377 930 \$	7 917 046 \$

Au cours de l'exercice précédent, le conseil d'administration a approuvé une motion visant à affecter l'excédent accumulé grevé d'une affectation interne à la stratégie informatique approuvée par le conseil.

3. Débiteurs

Un paiement de transfert au montant de 1 136 298 \$ (96 801 \$ en 2019) à recevoir du ministère de l'Éducation est inclus dans les débiteurs.

4. Charges payées d'avance

Les charges payées d'avance sont payées en trésorerie et enregistrées comme actifs préalablement à ce qu'elles soient utilisées. À la fin de l'exercice, le solde s'établissait comme suit :

	2020	2019
Charges payées d'avance	111 786 \$	256 719 \$
Charges payées d'avance – détachements	351 204	259 645
	462 990 \$	516 364 \$

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2020

5. Immobilisations corporelles

			2020	2019
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur comptable nette	Valeur comptable nette
Matériel informatique	1 679 620 \$	1 250 385 \$	429 235 \$	509 178 \$
Mobilier et agencements	433 759	394 632	39 127	71 526
	2 113 379 \$	1 645 017 \$	468 362 \$	580 704 \$

L'amortissement des immobilisations corporelles constaté pour l'exercice à l'étude est de 255 135 \$ (414 155 \$ en 2019).

Au cours de l'exercice 2019, l'Office n'avait pas été en mesure de vendre certaines immobilisations corporelles détenues en vue de la revente, comme cela avait été approuvé au cours d'un exercice précédent. Par conséquent, l'Office avait comptabilisé en charges le coût total des actifs de 250 000 \$ au poste Fournitures et matériel au cours de l'exercice précédent.

6. Engagements

L'Office loue des locaux en vertu de certains contrats de location-exploitation qui arriveront à échéance jusqu'au 31 décembre 2022. Selon les conditions de ces contrats de location, l'Office est tenu d'acquitter un loyer de base annuel préétabli en fonction des taux de la superficie en pieds carrés plus les charges d'exploitation et d'entretien. Les versements annuels minimaux futurs sont répartis ainsi :

2021	1 390 568 \$
2022	1 360 258
2023	770 136
	3 520 962 \$

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2020

7. Instruments financiers

Les instruments financiers de l'Office sont la trésorerie, le fonds affecté par le Conseil, les débiteurs et les créditeurs et charges à payer. Les instruments financiers sont comptabilisés à leur juste valeur au moment de la comptabilisation initiale. La juste valeur de ces instruments financiers se rapproche de leur valeur comptable vu l'échéance à court terme de ces instruments.

Il est de l'opinion de la direction que l'Office n'est pas exposé à des risques significatifs d'intérêt, de crédit ou de change provenant de ces instruments financiers.

8. Attribution des charges

Les charges différentielles d'administration sont attribuées aux revenus tirés des services d'administration produisant des honoraires. Les charges sont attribuées au prorata du nombre de tests individuels d'élèves administrés.

9. Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque que l'Office ne soit pas en mesure d'honorer ses engagements en temps opportun ou à un coût raisonnable. L'Office gère son risque de liquidité en surveillant ses besoins sur le plan de l'exploitation. L'Office prépare des prévisions budgétaires et de trésorerie afin de faire en sorte de disposer des fonds suffisants pour honorer ses engagements.

Il n'y a eu aucune variation importante de ce risque par rapport à 2019.

10. Budget

Les informations budgétaires ont été tirées du budget approuvé par le Conseil le 22 août 2019.

11. Dépendance économique

L'Office tire la quasi-totalité de ses revenus du ministère de l'Éducation sous forme de versements d'allocation de base. La capacité de l'Office de poursuivre ses activités, de réaliser ses actifs et de s'acquitter de ses passifs dépend du soutien financier continu du ministère de l'Éducation.

OFFICE DE LA QUALITÉ ET DE LA RESPONSABILITÉ EN ÉDUCATION

Notes afférentes aux états financiers (suite)

Exercice clos le 31 mars 2020

12. Événement postérieur à la date de clôture

En mars 2020, l'épidémie de la COVID-19 a été déclarée une pandémie par l'Organisation mondiale de la santé. Cette pandémie a eu d'importantes répercussions sur les marchés financiers et la société à l'échelle mondiale. Au moment de l'approbation des présents états financiers, dû à la pandémie de COVID-19, l'Office a connu une baisse temporaire des autres revenus. Les états financiers doivent être ajustés lorsque des événements survenus entre la date des états financiers et la date du rapport des auditeurs fournissent un supplément d'information à l'égard de situations qui existaient à la clôture de l'exercice. La direction a procédé à cette évaluation et n'a relevé aucun ajustement. Les événements et conditions actuels devraient être temporaires, mais il existe une incertitude quant à la durée de la perturbation et à son incidence sur les activités futures. Par conséquent, une estimation de l'effet financier de ces éléments ne peut pas être faite à l'heure actuelle.

Annexe : Cibles de rendement, mesures et analyses du rendement

Tests et évaluation			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Effectuer des tests modernes de qualité avec intégrité, en se servant de la technologie pour élaborer, administrer et noter les tests.	S'assurer que les tests, les processus et les résultats de l'OQRE sont de la plus haute qualité technique et satisfont aux normes nationales et internationales.	Réaliser des tests à grande échelle de grande qualité en s'assurant que les membres du personnel enseignant participent à tous les processus d'élaboration et de notation des tests, que toutes les questions correspondent au curriculum de l'Ontario et aux politiques et initiatives du ministère, que les tests répondent aux paramètres de validité de la notation et respectent les pratiques suivies par l'Office en matière d'assurance de la qualité.	L'OQRE a terminé l'administration et la notation des tests pour l'année scolaire 2018-2019. Tous les résultats des tests ont été communiqués dans les délais prévus. L'Office a passé en revue tous les tests pour vérifier qu'ils correspondaient au curriculum et étaient pertinents, ainsi que pour vérifier la validité des mesures de notation et des pratiques d'assurance de la qualité de l'Office. On a procédé à la révision du projet de nouveau curriculum en mathématiques, du curriculum actuel et étudié l'impact du changement pour les tests des cycles primaire et moyen.
		D'ici mars 2020, mettre au point un plan pour un programme de tests modernisé qui comprend l'élaboration de tests, l'administration, la notation et la production de rapports.	L'Office a continué à collaborer avec des membres du personnel enseignant et des spécialistes du domaine par des webinaires et d'autres plateformes et à tirer parti de leurs connaissances pour

			contribuer à la mise en œuvre du programme de tests et à la collecte des données. L'Office a acquis un fournisseur pour aider à développer des options pour de futurs modèles d'évaluation.
		Améliorer l'expérience des membres du personnel enseignant avec les tests de l'OQRE, ce qui se traduira par une diminution du nombre et du type de problèmes administratifs et demandes adressées au centre d'appel pendant les périodes d'administration des tests.	L'Office a constaté une diminution du nombre et du type de questions administratives et demandes adressées à l'Office (diminution d'environ 9 % pour les tests des cycles primaire et moyen et de 9 ^e année, et d'environ 6 % pour le TPCL, par rapport aux pourcentages de 2018).
		Contribuer à la modernisation des tests à grande échelle de l'OQRE par une collaboration interdisciplinaire : <ul style="list-style-type: none"> • Mener des recherches exploratoires et consulter des spécialistes en matière de tests et de modèles psychométriques alternatifs d'ici la fin de l'année. • Consulter des spécialistes de modèles de production de rapports d'ici la fin de l'exercice financier. • Avoir des échanges avec des spécialistes de domaines d'évaluations apparentés et rencontrer le Panel consultatif sur la 	L'Office a consulté des spécialistes pour une réflexion stratégique sur les options psychométriques liées aux tests modernisés et à des domaines d'évaluation apparentés. L'OQRE a aussi consulté des spécialistes, notamment la société Measurement Evaluation Computing and Statistical Analysis (MECSA), et rencontré le PCMMR au cours de l'exercice financier.

		modernisation de la mesure du rendement (PCMMR) interdisciplinaire deux fois par an.	
		Continuer à intégrer au cours de l'année les normes du secteur en matière de qualité des données, d'analyse et de science des données, en commençant par la mise en œuvre d'un cadre renouvelé de la qualité des données.	L'Office a augmenté l'efficacité et la confiance dans les données grâce à des exigences bien définies, et a affiné le cadre de la qualité des données pour soutenir l'amélioration continue et l'intégration des normes dans son travail.
		Mettre en œuvre le Test de compétences en mathématiques (TCM) conformément au <i>Règlement de l'Ontario 271/19</i> et au <i>Règlement de l'Ontario 272/19</i> . Créer un TCM valide et fiable et assurer la stabilité technique du test.	L'Office a élaboré des questions de test et un questionnaire pour le TCM et a participé au comité directeur pour assurer une communication efficace avec les partenaires. L'Office a assuré le respect de la vie privée et la sécurité lors de la prestation du test ainsi que la viabilité financière dans la conduite du TCM. L'Office a respecté tous les délais fixés par le gouvernement et mené avec succès la mise à l'essai du TCM entre le 18 février et le 7 mars 2020.
Recherche			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Mener et commissionner des études de recherche pertinentes.	Faciliter la mise en relation des données provenant des tests de l'OQRE avec des données provenant d'autres sources du	Contribuer à l'ensemble des connaissances sur le rendement en mathématiques en complétant le rapport de recherche « Les super	L'Office a présenté les « Super atouts en maths » de l'OQRE à la réunion annuelle de l'American Educational Research Association

	secteur de l'éducation dans son ensemble.	atouts en maths » de l'OQRE et en présentant les résultats à la réunion annuelle de l'American Educational Research Association.	(le rapport se trouve sur le site Web de l'OQRE). En outre, le rapport « Leçons tirées des données de l'OQRE sur les compétences fondamentales en mathématiques : quel est le rendement des élèves de l'Ontario? » a été accepté par l'Association ontarienne pour l'enseignement des mathématiques (OAME).
		Développer des partenariats de recherche et une collaboration avec l'Offord Centre for Child Studies, People for Education, Datassist et le Conseil ontarien de la qualité de l'enseignement supérieur (COQES) afin de maximiser l'utilisation des données de l'OQRE.	L'Office a continué à développer des partenariats avec des collaborateurs clés en participant activement à l'élaboration de propositions et de plans de recherche qui s'appuient sur les données de l'OQRE.
Communication et engagement			
Cibles de rendement			
Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Communiquer les résultats des tests, des évaluations et de la recherche de l'OQRE.	Offrir un accès convivial, interactif et soutenu par la technologie aux résultats de l'OQRE.	Encourager la communauté éducative à utiliser les résultats annuels de l'OQRE pour favoriser l'amélioration continue des résultats des élèves, des écoles et des conseils scolaires de l'Ontario. <ul style="list-style-type: none"> Fournir aux écoles et aux conseils scolaires l'accès aux données issues des tests et des questionnaires à l'aide de l'outil de communication 	L'Office a assuré aux écoles et aux conseils scolaires l'accès aux données issues des tests et des questionnaires grâce à l'outil de communication en ligne de l'OQRE à l'automne 2019. L'Office a fait savoir à la communauté éducative comment utiliser efficacement les données et les rapports de l'OQRE à l'aide de l'outil de

		<p>des données en ligne de l'OQRE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'engager auprès du personnel enseignant et des parents au moyen d'activités de soutien et de liaison de l'OQRE (en personne et en ligne). <p>Communiquer les résultats des tests et les réflexions qu'ils suscitent dans les médias traditionnels et les médias sociaux.</p>	<p>communication en ligne de l'OQRE.</p> <p>L'Office a facilité une plus grande mise en commun des connaissances et une meilleure compréhension de la communauté éducative grâce à 64 sessions de perfectionnement professionnel avec des membres du personnel enseignant, des directions d'école, des surintendants et des parents (en personne et en ligne).</p> <p>L'Office a mené une campagne de communication intégrée réussie d'août à octobre 2019, touchant 67 millions de personnes grâce à près de 1 100 articles de presse et plus de 18 600 impressions dans les médias sociaux.</p>
		<p>Accroître la prise de conscience du public et la valeur des résultats et de la recherche de l'OQRE par les moyens suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre une campagne de communication intégrée qui permet d'augmenter <ul style="list-style-type: none"> ○ la portée et le nombre d'articles dans les médias; ○ une couverture médiatique 	<p>Le travail de l'OQRE a généré</p> <ul style="list-style-type: none"> • plus de 700 000 consultations uniques de la page de son site web sur les tests; • plus de 13 600 visualisations du contenu de l'Office dans les médias sociaux; • environ 540 participations (actions en ligne). <p>L'Office a également</p>

		<p>équilibrée ou positive par les médias traditionnels ou sociaux;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ les impressions dans les médias sociaux; ○ l'engagement sur les plateformes de médias sociaux. <ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les infographies affichées sur le site web de l'OQRE. • Publier dans des revues évaluées par des pairs. • Créer des ressources pour les parents en plusieurs langues. • Agir en fonction des résultats de l'enquête de 2018 de l'Institut d'études pédagogiques de l'Ontario sur les attitudes du public à l'égard de l'éducation. 	<ul style="list-style-type: none"> • mis en ligne des infographies conviviales sur les données de l'OQRE ; • soumis avec succès le rapport de recherche « Leçons tirées des données de l'OQRE sur les compétences fondamentales en mathématiques : quel est le rendement des élèves de l'Ontario? » à l'Association ontarienne pour l'enseignement des mathématiques (OAME) pour publication, et auto-publié ce rapport sur le site web de l'OQRE; • crée des ressources pour les parents en plusieurs langues; • mis à jour le modèle du rapport individuel de l'élève (RIÉ) pour chaque test.
		<p>Mettre en évidence le rôle et l'objectif de l'OQRE dans les médias sociaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> • créer du contenu original; • suivre quotidiennement les discussions en ligne; 	<p>L'Office a continué à informer régulièrement les partenaires sur le rôle et l'objectif de l'OQRE en faisant une promotion active des activités de l'Office sur le terrain et en répondant de manière pertinente aux discussions en ligne. Les principales plateformes</p>

		<ul style="list-style-type: none"> répondre aux questions dans un délai de deux heures ou moins. <p>Participer aux communautés en ligne conformément aux plus récentes et meilleures pratiques afin d'encourager une meilleure compréhension.</p>	<p>de médias sociaux au cours de l'année ont été</p> <ul style="list-style-type: none"> Facebook, avec une augmentation de 16 % du nombre d'adeptes d'avril 2019 à mars 2020; Twitter, avec une augmentation de 14 % du nombre d'adeptes entre avril 2019 et mars 2020.
		<p>Mettre en œuvre un processus renouvelé de gestion des relations avec les partenaires d'ici la fin de l'exercice financier afin que les principaux partenaires soient correctement informés et impliqués dans les travaux actuels et futurs de l'OQRE.</p>	<p>L'Office a mis au point un processus renouvelé pour les relations avec les partenaires afin d'orienter et de suivre les efforts de participation de l'Office.</p>
	<p>Attirer l'attention des partenaires sur l'utilisation adéquate des données et des recherches de l'OQRE pour contribuer à une responsabilisation et à la prise de décisions éclairées par des données probantes.</p>	<p>Sensibiliser les publics clés aux produits de recherche impliquant les données de l'OQRE (par exemple, accroître la portée et l'engagement à l'aide de messages sur les médias sociaux, d'articles, de contenu de sites Web et de réunions avec les responsables des politiques et les membres du personnel enseignant).</p>	<p>L'Office a accru la prise de conscience sur</p> <ul style="list-style-type: none"> l'importance de l'attitude des élèves par rapport à la réussite avec la publication de « Supers atouts en maths » (consulté par 417 utilisateurs différents sur le site Web de l'OQRE, pendant que les principaux contenus des médias sociaux ont généré 17 902 consultations et 535 engagements sur

			<p>Facebook, Twitter et LinkedIn);</p> <ul style="list-style-type: none"> • les capacités des élèves de l'Ontario par rapport aux compétences fondamentales en mathématiques avec la publication de « Leçons tirées des données de l'OQRE sur les compétences fondamentales en mathématiques : quel est le rendement des élèves de l'Ontario? » (consulté par 461 utilisateurs sur le site Web de l'OQRE, pendant que les principaux contenus des médias sociaux ont généré 21 512 visites et 640 engagements sur Facebook, Twitter et LinkedIn).
		<p>Améliorer les relations avec les partenaires ciblés (élèves, personnel enseignant, candidats à l'enseignement, parents et tuteurs) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Renouveler le comité consultatif des élèves de l'OQRE et assurer qu'il se réunisse au moins deux fois par an. 	<p>L'Office a renforcé la participation et les connaissances des partenaires en contribuant à une meilleure compréhension de l'amélioration des écoles, du cycle de planification, des sources de données, de l'analyse des données, du suivi des données et des tests de l'OQRE, et en invitant les partenaires à</p>

		<ul style="list-style-type: none"> Organiser des séances de soutien et liaison en personne et par conférence en ligne avec les administrateurs des conseils scolaires, les membres du personnel enseignant et les candidats à l'enseignement. <p>Respecter ou dépasser la norme de service de l'OQRE pour répondre à toutes les demandes de renseignements par courriel et par téléphone dans les 48 heures qui suivent le premier contact.</p>	<p>plus de 150 séances en personne et en ligne qui ont permis de joindre plus de 5000 partenaires. Cet objectif a également été atteint grâce au renouvellement du Comité consultatif des élèves de l'OQRE.</p> <p>L'Office a maintenu la qualité du service du centre d'appel en répondant à la majorité des demandes de renseignements dans les délais impartis et en</p> <ul style="list-style-type: none"> aidant plus de 90 % des personnes qui ont posé des questions à l'OQRE (principalement sur l'administration des tests aux cycles primaire, moyen et en 9^e année, ainsi que sur les activités de notation et les rapports). envoyant plus de 40 notes et plus de 750 courriels pour aider à coordonner la logistique de la notation et de la production des rapports.
--	--	--	---

Activités et gouvernance

Cibles de rendement

Buts	Objectifs	Mesures du rendement	Analyse du rendement
Assurer une gouvernance efficace de l'Office.	Veiller à ce que la gouvernance interne et les cadres stratégiques	Renouveler l'orientation stratégique et les priorités de l'Office pour les trois à cinq prochaines années en	L'Office a entamé le processus de planification stratégique avec un

	appuient le fonctionnement de l'Office.	engageant un processus de planification stratégique dirigé par le conseil d'administration.	fournisseur après un processus d'approvisionnement réussi.
		Améliorer les opérations en créant des procédures opérationnelles normalisées pour les réunions avec les partenaires.	L'Office a fourni des services et communiqué de manière efficace et cohérente avec ses principaux partenaires en documentant les procédures opérationnelles normalisées pour les réunions des partenaires (Comité consultatif de l'OQRE, Panel consultatif sur la modernisation de la mesure du rendement et conseil d'administration). Les documents sont mis à jour continuellement, selon les besoins. L'Office a établi un processus d'énoncé de travail pour assurer l'alignement entre ses objectifs en affaires et ses efforts de communication dans le cadre de la création et de la promotion des produits. L'Office a mis à jour le document sur le processus à suivre pour faire un rapport à la Société d'aide à l'enfance.
		Améliorer les opérations de l'Office en les alignant sur la gouvernance et le cadre politique de l'OQRE et : <ul style="list-style-type: none"> • revoir toutes les politiques, procédures et lignes directrices pour vérifier leur 	L'Office a suivi de près la publication de nouvelles directives telles que la <i>Directive en matière d'approvisionnement</i> et la <i>Directive concernant les organismes et les nominations</i> .

		<p>alignement avec les directives et la législation provinciales;</p> <ul style="list-style-type: none"> • communiquer et mettre en œuvre les mesures décrites par le secrétaire du Conseil des ministres; • vérifier la conformité de l'OQRE avec la <i>Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario</i> (LAPHO). 	<p>L'Office a fourni au ministère de l'Éducation toutes les soumissions requises, y compris le plan d'activités, l'évaluation des risques, les rapports financiers et le rapport annuel, dans les délais impartis. L'Office a commencé la mise à jour des politiques de gouvernance du conseil d'administration et du Règlement n° 1. L'Office a communiqué et mis en œuvre des documents et des ressources sur le travail à distance pendant la pandémie COVID-19, comme l'a souligné le secrétaire du Conseil des ministres. L'Office a aligné ses opérations et ses approbations sur les directives du ministère, y compris les restrictions provisoires en matière d'approvisionnement et de dépenses. L'Office a mis à jour sa politique d'accessibilité et son plan pluriannuel, et a commencé la refonte du site Web de l'OQRE afin de l'aligner sur les normes et les exigences de la LAPHO et du <i>Règlement sur les normes d'accessibilité intégrées</i>. L'Office a aussi veillé à ce que les biens et</p>
--	--	---	--

			services fournis aux personnes ayant des besoins en matière d'accessibilité soient de la même qualité que ceux fournis aux personnes n'ayant pas de besoins en la matière.
		<p>Développer des activités pour que les employés soient engagés dans la mission de l'Office et que leurs besoins soient satisfaits :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encourager la participation aux comités de l'Office. • Développer des présentations de motivation pour l'ensemble du personnel. • Développer des activités qui font participer l'ensemble du personnel aux activités de l'Office (par exemple, journée de réunion pour l'ensemble du personnel). <p>Offrir des occasions d'apprentissage professionnel selon les besoins en respectant les restrictions de dépenses actuelles.</p>	<p>L'Office a offert des occasions de perfectionnement professionnel (en respectant les restrictions de dépenses) et favorisé des possibilités d'apprentissage du leadership en organisant des déjeuners-conférences.</p> <p>L'Office a renforcé la participation des employés et la sensibilisation à sa mission en organisant des réunions d'information et des activités récréatives.</p> <p>L'Office a favorisé la diversité et l'inclusion des employés en fournissant des ressources d'apprentissage professionnel offertes par la fonction publique de l'Ontario (par exemple, la formation des champions de l'Espace positif).</p>
		Renforcer la gouvernance de l'Office en mettant en œuvre un programme de gestion des risques d'entreprise (GRE) dans toute l'organisation.	<p>L'Office a mis en œuvre le programme de GRE et les chefs de service ont présenté des risques à l'échelle de leur service.</p> <p>Parmi les risques constatés, l'Office établira un ordre de priorité pour les plus immédiats</p>

			et élaborera des plans détaillés de prévention, de surveillance et de gestion des incidents pour soutenir son travail.
Assurer des pratiques de gestion efficaces.	Assurer des prestations de service exceptionnelles et faire preuve de responsabilité en matière de finances et d'acquisition.	Tenir à jour les rapports financiers avec exactitude basés sur les directives du Conseil sur la comptabilité dans le secteur public et les faire valider par un vérificateur externe.	L'Office a respecté tous les règlements relatifs à la responsabilité financière et à l'approvisionnement et les vérificateurs ont passé en revue les dossiers comptables dans le cadre de la pratique courante de l'Office. L'Office a fourni les rapports financiers trimestriels au conseil d'administration. Les états financiers vérifiés en externe ont été approuvés par le conseil d'administration et soumis au ministère de l'Éducation.
		Surveiller et rendre compte des dépenses chaque mois, et effectuer une analyse des écarts, au minimum tous les trimestres.	L'Office a assuré le suivi et fait rapport des dépenses tous les mois et l'analyse des écarts tous les trimestres. L'Office a accru la visibilité des résultats financiers en mettant en place un processus selon lequel les chefs de service et les directeurs doivent réviser les états financiers mensuels et donner leur avis sur les écarts importants entre les résultats réels et le budget.
		Passer en revue et renouveler la politique et la procédure	L'Office a mis en place de nouveaux processus qui ont

		<p>d'approvisionnement de l'OQRE afin que toutes les activités d'approvisionnement respectent les domaines applicables de la <i>Directive sur l'approvisionnement pour la fonction publique de l'Ontario (FPO)</i> et les mesures provisoires d'approvisionnement du gouvernement.</p>	<p>permis de mieux faire connaître les nouvelles mesures provisoires d'approvisionnement définies par la <i>Directive sur l'approvisionnement pour la FPO</i> et d'en assurer le respect. L'Office a aussi commencé à rédiger une nouvelle politique et une nouvelle procédure.</p>
		<p>Maintenir l'architecture opérationnelle à jour et veiller à ce que les mises à jour des technologies et des processus soient captées afin de contribuer à l'amélioration des programmes et des processus.</p>	<p>L'Office a créé une architecture opérationnelle pour le Test de compétences en mathématiques (TCM) afin d'aider la mise à l'essai du test. L'Office a amélioré le processus et les opérations liés aux technologies de l'information en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adoptant les politiques et les procédures conformes aux normes en technologie de l'information du gouvernement de l'Ontario au minimum; • réussissant la migration vers Office 365 ; • concevant le modèle de solution du CDG qui a mené à une migration réussie. <p>L'Office a lancé un site Web sur le TCM destiné à informer les personnes concernées par les</p>

			nouvelles réglementations gouvernementales. L'Office a amélioré ses opérations en mettant à jour le flux du travail numérique lié à la révision et à l'approbation des documents.
	Surveiller et évaluer les processus opérationnels afin de promouvoir une amélioration constante.	Renforcer l'infrastructure informatique et des technologies de l'information de l'Office et la stratégie de sécurité et de protection de la vie privée qui y est associée en transférant le centre de données actuel vers l'infrastructure informatique de la FPO, conformément aux instructions du ministère de l'Éducation. Les principales étapes sont les suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • évaluation de l'environnement actuel et transition; • migration; • hébergement; • mise à l'essai (confidentialité, sécurité et opérations); • conformité et production de rapports. 	L'Office a réduit les menaces critiques pour la vie privée et la sécurité grâce à la migration réussie vers le CDG du gouvernement, en suivant les directives du ministère de l'Éducation. L'Office a continué à documenter l'architecture opérationnelle conformément aux normes gouvernementales.
		Identifier et atténuer les risques potentiels en matière d'informatique et TI et de continuité des activités en soumettant un plan de stabilisation au conseil	L'Office a présenté au conseil d'administration un plan de stabilisation axé sur la migration vers le CDG ainsi que sur des plans visant à atténuer les risques

		<p>d'administration pour approbation avant la fin du deuxième trimestre. Le plan contiendra la portée, les délais, les coûts estimés et les risques des projets d'atténuation.</p>	<p>en matière de protection de la vie privée et de sécurité. L'Office a commencé à mettre à jour son plan de continuité des activités (la mise à jour est en cours). L'Office a achevé et réussi la mise à l'essai du plan et la migration effective vers le CDG, et s'est concentré sur l'atténuation des menaces les plus critiques pour la vie privée et la sécurité en effectuant cette migration vers le CDG. L'OQRE a mené une séance d'information sur la protection de la vie privée et la sécurité avec l'ensemble du personnel.</p>
		<p>Aligner les politiques, pratiques et processus informatiques sur l'industrie et les Normes en technologie de l'information du gouvernement de l'Ontario afin de sécuriser les réseaux de l'OQRE et de protéger la vie privée.</p>	<p>L'Office a créé et mis à jour des politiques internes de sécurité informatique et a prévenu le personnel des changements de politique en vue d'améliorer les opérations. L'Office a inclus la conformité aux Normes en technologie de l'information de l'Ontario aux nouveaux procédés d'approvisionnement.</p>
<p>Favoriser une solide culture d'entreprise.</p>	<p>Promouvoir un milieu de travail où les membres sont motivés et engagés et où les contributions uniques des employés sont reconnues.</p>	<p>Améliorer l'engagement des employés :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agir en se basant sur les résultats des sondages de l'OQRE et de la fonction publique de l'Ontario (FPO) 	<p>L'Office a favorisé un environnement de travail positif et engagé grâce au déploiement de différentes activités internes et externes d'engagement des employés. L'Office a offert</p>

		<p>sur l'engagement des employés.</p> <p>Encourager la participation aux activités de l'OQRE et de la FPO ainsi qu'à l'apprentissage professionnel en respectant les restrictions de dépenses.</p>	<p>diverses occasions d'apprentissage et de perfectionnement professionnel, en mettant notamment l'accent sur des pratiques d'équité et d'inclusion sur le lieu de travail qui reflètent celles du secteur de l'éducation.</p>
		<p>Promouvoir la collaboration entre les différents services ainsi que l'alignement du travail sur les priorités stratégiques de l'Office:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Améliorer les connaissances du personnel sur les fonctions des différents services de l'Office en organisant des réunions avec l'ensemble du personnel, des déjeuners d'information et des sondages de satisfaction. 	<p>L'Office a amélioré les connaissances du personnel de l'OQRE sur les fonctions des différents services, l'utilisation des ressources informatiques, l'équité et l'inclusion et l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée grâce à des déjeuners-conférences et des réunions informatives et participatives. L'Office a mis en place Microsoft Office 365, qui permet à l'ensemble de l'Office d'utiliser des outils de collaboration tels que Microsoft Teams (et des liens vers Zoom). Ces outils ont été particulièrement utiles pendant la pandémie de la COVID-19.</p>
		<p>Améliorer l'engagement des nouveaux membres du personnel dans la mission de l'OQRE en redynamisant le programme d'orientation des employés et en présentant le travail de tous les services de l'Office.</p>	<p>L'Office a redynamisé la manière dont les nouveaux membres du personnel, y compris les étudiantes et étudiants d'été et les membres du personnel détachés, entrent en contact avec l'Office en organisant à leur</p>

			intention des webinaires (par exemple, « Définir et atteindre vos objectifs » pour les étudiantes et étudiants d'été) ainsi que des présentations sur la psychométrie.
		<p>Améliorer l'engagement du personnel en communiquant les développements importants de l'Office et ses activités futures :</p> <ul style="list-style-type: none"> • envoyer des mises à jour mensuelles de la direction générale à tout le personnel; • organiser les heures de bureau de manière à ce que le personnel puisse accéder à l'équipe de direction; • mettre à la disposition de tout le personnel des notes de synthèse des réunions de l'équipe de direction. 	L'Office a amélioré la communication interne concernant ses développements importants et ses activités futures en affichant des informations sur StaffNet, en envoyant des mises à jour à l'ensemble du personnel et en fournissant des communications et un soutien à tous les membres du personnel (en particulier ceux qui ont des enfants) touchés par l'action syndicale dans le secteur de l'éducation et par les changements généraux liés à la pandémie de la COVID-19.